

**SÚMULA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA
COLEGIADO DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE**

Data: 15/10/2020

Horário: 14:00 as 16:00

Local: RNP Webconf

Presentes:

Titulares:

Eliana Bär - DG

Renato Calixto - depe

Patricia Muller Vidal - DAM

Silvana Fernandes - docente

Fábio Silva - docente

Felipe de Marco Pessoa - técnico

Cristiane Paulick - Técnica

Isis Gualdi - discente

Pâmela da Rosa Martins - Discente

Suplentes:

Gustavo Kern - docente

Ana Paula Jung - docente

Priscila Paris Duarte - Técnica

Demais presentes:

Alexandre Silveira de Souza

Camila Gallo

Gustavo da Silva Kern

Jefferson Lemes

Karen - Intérprete

Tatiane da Silva

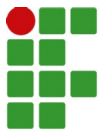
Luisa Gomes

Hanna Beer

Comissão Interna Plano de Contingência

Edimara Lucia Rupolo

Gigi Anne Horbatiuk Sedor



Jailene Vanessa
Oscar Raimundo dos Santos Júnior
Sonia Porto
Thaiana

Pauta:

- a) Posse dos novos membros;
- b) Apreciação da minuta do Plano de Contingência;
- c) Aprovação do calendário acadêmico 2021; e
- d) Informes.

Eliana – Inicia a reunião as 14:05, agradecendo a participação e verificando o quorum. Dá as boas vindas aos novos membros e pede para que cada membro se apresente. Após a apresentação, ela agradece e parabeniza os membros eleitos. Fala um pouco do funcionamento do Colegiado e pede a projeção do Regulamento do Colegiado para esclarecimento das regras.

Após a leitura, Felipe questionou se é possível enviarmos a pauta das reuniões para toda a comunidade do câmpus PHB. Todos se manifestaram a favor dessa proposta.

Fábio – Solicita termos intérpretes efetivos(fixos) no Colegiado, para eles estejam por dentro dos assuntos e sinalizem melhor.

Eliana – Disse que tentaremos manter os mesmos interpretes nas reuniões de Colegiado. Questionou também sobre qual ferramenta de reunião web é melhor: RNP ou Meet. Fábio diz que é melhor o Meet.

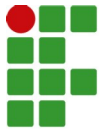
Eliana – Passa para o próximo ponto de pauta, a apreciação do plano de contingência. Fala que será construído um plano de contingência do câmpus PHB e que para isso foi montada uma comissão. Alguns membros estão participando dessa reunião.

Gigi – Faz uma fala sobre os objetivos da comissão e pede contribuição de todos para a construção deste documento.

Eliana passa a leitura do Plano de Contingência. Oscar, Priscila, Edimara, Cristiane e Felipe fazem considerações e sugestões de alteração. Eliana está fazendo a compilação das considerações e sugestões para enviar para a reitoria.

Eliana – encerra as 16:40, passando os itens não discutidos para a próxima reunião.

Súmula aprovada em: ____/____/____.



Titular: Eliana Cristina Bär (PRESIDENTE DO COLEGIADO E DIRETORA DO CÂMPUS)

Titular: Renato Messias Ferreira Calixto (CHEFE DO DEPTO. DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO)

Titular: Bianca dos Santos Costa (CHEFE DO DEPTO. DE ADMINISTRAÇÃO)

1º Titular DOCENTE: Silvana Fernandes

2º Titular DOCENTE: Fábio Irineu da Silva

1º Titular TAE: Cristiane Corrêa Paulick

2º Titular TAE: Felipe de Marco Pessoa

1º Titular DISCENTE: Isis Gualdi

2º Titular DISCENTE: Pâmela da Rosa Martins

SUPLENTES:

1º Suplente DOCENTE: Ana Paula Jung

2º Suplente DOCENTE: Gustavo da Silva Kern

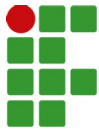
1º Suplente TAE: Claudionei Reitz

2º Suplente TAE: Priscila Paris Duarte

1º Suplente DISCENTE: Mateus Pereira de Sousa

2º Suplente DISCENTE: Luisa dos Santos Gomes

Tradutor/Interprete



Tradutor/Interprete

Titular: Alexandre Silveira de Souza (Assessor da Direção Geral – Secretário do Colegiado)

Demais presentes:

CAPÍTULO/SEÇÃO	PÁGINA/PARÁGRAFO	SUGESTÃO	FEEDBACK GRUPO DE TRABALHO
CAPÍTULO 1			
SEÇÃO 1.1			
CAPÍTULO 2			
CAPÍTULO 3			
SEÇÃO 3.1			
SEÇÃO 3.2		INCLUIR -Quadro 3 - Incluir biblioteca.	
SEÇÃO 3.3			
CAPÍTULO 4	Cadeia de comando	Esclarecer a função de cada um dos membros, exemplo CGP - quando atual, qual o papel? Item 4 - linkar contatos e áreas, vigilância e comite científico	
CAPÍTULO 5	Condições para o retorno gradual	o Censo traz dados, mas precisa ser atualizado tendo em vista a dinâmica do vírus. Conforme ocorrem os afastamentos de servidores e técnicos e alunos, muda-se a dinâmica no campus. Censo tem um tempo específico, não é dinâmico. Mapa de risco - "quem valida?" no caso dos estudantes público da AEE que necessitam do toque para comunicação, com seria possível? Item 3 identificação das pessoas - Item 5 - como será a participação dos estudantes? devem compor a partir de qual momento a Comissão Local? CGPs - devem fazer parte das comissões? - como lidar com o sigilo médico paciente? 5.3 - a quem seria atribuído o papel de medição de temperatura?	
SEÇÃO 5.1			
SEÇÃO 5.2			
SEÇÃO 5.3			
CAPÍTULO 6			
SEÇÃO 6.1	Grupo de risco	Importante que haja local/canal direto para tirar dúvidas sobre grupo de risco	
SEÇÃO 6.2			
SEÇÃO 6.3		esclarecer como e quando deverá ser preenchido o questionário; será impresso? como serão tabulados para o acompanhamento? deixar mais claro no texto e separar da medição de temperatura, que deve ser feita todo os dias.	
SEÇÃO 6.4		6.4 - dimensionamento da força e forma de trabalho - como fica a relação com o orçamento?	
CAPÍTULO 7			
SEÇÃO 7.1		Atentar para o aumento da demanda de trabalho - atuação na barreira sanitária; carga horária docente (para o ensino híbrido); equipe de terceirizados.	Rever a especificação e "sobretudo os assistentes de alunos", pois redireciona a responsabilidade a eles."Garantir que os alunos permaneçam no campus apenas para as atividades acadêmicas obrigatórias;" será necessário explicar melhor com garantir isso.
SEÇÃO 7.2		Máscaras - como usar materiais acessíveis para leitura labial e que não prejudiquem a respiração (Tela)	
SEÇÃO 7.3			
SEÇÃO 7.4	Protocolo de encaminhamento e isolamento de pessoa suspeita de COVID-19	Esclarecer o protocolo para quem chegar com febre. Área específica - com organizar? sala de triagem para quem não tem equipe de saúde. Quadro 9 - Pessoas que serão responsáveis pela barreira sanitária? Vão ficar lá seu turno de trabalho inteiro?	
CAPÍTULO 8		Esclarecer o protocolo para quem chegar com febre. Área específica - com organizar? sala de triagem para quem não tem equipe de saúde. Adaptar redação aos campus que não dispõem de recepcionistas / INSERIR - protocolo, ao menos, as regras gerais, / INSERIR - Que conte no Plano a necessidade do Plano de Ação local prever os períodos de intervalo de acordo com as fases / Não fala sobre a questão de evitar aglomeração. Quantas pessoas poderiam ocupar o banheiro por vez? Haveria algum forma de controle? É possível estabelecer orientações gerais ou protocolo	
SEÇÃO 8.1			
SEÇÃO 8.2		Como deverão proceder os câmpus que não possuem em seu quadro funcional profissionais da área da saúde/segurança do trabalho	
SEÇÃO 8.3		Quem vai ministrar essas capacitações do item 8.3.1?	
SEÇÃO 8.4		Atentar para o aumento da demanda de trabalho - atuação na barreira sanitária; carga horária docente (para o ensino híbrido); equipe de terceirizados. Como deverão proceder os câmpus que não possuem em seu quadro funcional profissionais da área da saúde/segurança do trabalho. Festagem - diluição de caso e notificação - importante pressionar para melhoria da oferta de festagem para a comunidade. Situação de risco - gravíssimo, grave, moderado ... se em janeiro houver retorno gradual pode ser no nível grave? - Sugestão do Colegiado de Câmpus: estabelecer como condição do retorno gradual (Fase 1) quando a situação das microrregiões indicarem o estado moderado. Importante que o documento refita sobre a condução dos protocolos em caso de vacina. Capacitações: Capacitação na correria e misturada com as aulas é problemático. Seria necessário no período próximo ao retorno ou como a primeira ação quando retornarem em si. Para produção de material gráfico e visual pensando nos surdos também. Bem como a possibilidade de ilustrar com as pessoas que estarão nas funções e podendo mostrar as mudanças.	
CAPÍTULO 9		Importante que o Plano considere as implicações e o risco de se imisquir papeis educacionais e da área de saúde. Alguns câmpus não possuem áreas e/ou profissionais da área de segurança do trabalho, enfermagem, etc. Os protocolos precisam ser diferentes conforme as diferentes condições.	
ANEXO 1			
ANEXO 2			
ANEXO 3		As autodeclarações precisariam ser por segmento, com informações específicas para cada um.	
ANEXO 4			
ANEXO 5			
ANEXO 6			
ANEXO 7			
ANEXO 8			
ANEXO 9			
ANEXO 10			