

SÚMULA DA 1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA - 2022
COLEGIADO DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE

Data: 09/02/2022

Horário: 14h00 às 16h00

Local: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/colegiado-phb>

Presentes:

Lista de Presença:

Membros Natos:

- Alexandre Silveira de Souza (secretário)
- Eliana Bär
- Bianca dos Santos Costa - DAM
- Renato Calixto

TAES:

- Cristiane Corrêa Paulick
- Felipe Pessoa

Docentes:

- Fabio Silva
- Gustavo Kern

Discentes: Não tivemos representação.

Intérpretes:

- Karen Bianchini
- Mariana Neves

Comunidade: Não tivemos participação.

Pauta:

- a) Continuação da discussão do posicionamento sobre o Cerfead;
- b) Horário de trabalho dos servidores técnico-administrativo;
- c) Fazer as reuniões do colegiado de forma presencial; e
- d) Informes.

Às 14:05 a diretora e presidente do Colegiado, Eliana Bär, fez a conferência do quorum, verificando que não havia quorum. Decidiu-se aguardar alguns minutos.



Às 14:20 verificou mais uma vez, e cumprido o quorum, dá início a reunião. Faz a leitura da ordem do dia, passando a discussão dos tópicos:

a) Cerfead

Eliana: faz uma introdução e recapitulação da última reunião, abrindo rodada de ponderações:

Gustavo: Diz que refletiu bastante e fez conversas com os pares e direção. Traz 3 pontos que considera relevantes e preocupantes:

- 1) Diz ser uma enorme responsabilidade a transferência da estrutura do CERFEAD, que deverá dar continuidade a oferta atual e talvez abrir novas ofertas; Daremos conta de manter as atuais ofertas do câmpus? Diz que devemos dar prioridade ao que já temos.
- 2) Questiona sobre as condições dos servidores que viriam para o campus, se seriam flexibilizados ou se trabalhariam a distância, por exemplo.
- 3) O terceiro ponto seria o impacto do incremento de docentes em nossa POCV. Disse não ter muito conhecimento, mas que em conversa com a direção a mesma avalia positivamente.

Eliana: Ratifica a fala do Gustavo, falando que devemos colocar como condicionante em nosso parecer a prioridade nas atuais ofertas.

Sobre a mudança do Cerfead, a manutenção das ofertas é dever do IFSC. Assim, tudo terá que ser negociado, adaptado, conversado. Nada virá fechado, os colegiados terão que avaliar e discutir.

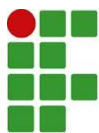
Sobre os impactos do Cerfead em nossa POCV, hoje nós temos a necessidade de contratar professores nas seguintes áreas: design, informática, história, geografia, matemática, educação física. Algumas dessas necessidades poderiam ser supridas com as vacâncias de servidores do Cerfead, que ocorrerão nos próximos anos. Hoje temos uma legislação que proíbe criar novas despesas, ou seja, estamos impedidos de fazer novas contratações, a não ser através das vacâncias. Também alguns servidores vindos do Cerfead poderiam suprir nossas demandas do POCV nas áreas de design e informática.

Sobre os servidores que viriam, eles seriam servidores do campus, seguindo as regras do campus.

Fala também sobre os intérpretes, que não temos código para contratação e são contratados por processo seletivo em caráter temporário. Como forma de resolução para as atuais demandas e o aumento dela, está sendo estudada a possibilidade de licitação para contratação de empresa terceirizada para fornecimento de intérpretes conforme demanda.

Felipe: Com esse tempo que conseguimos ter entre reuniões, foi possível ter alguns feedbacks dos pares. Faz alguns questionamentos e apontamentos:

- O Cerfead vai se manter como estrutura, gestão pedagógica e administrativa? Possui 4.000 matrículas e caso venha todo o Cerfead para cá, todos os 18 servidores TAES virão? Viu que foi feito um levantamento com os servidores e dos 18 TAES, somente 2 manifestaram interesse em vir para nosso câmpus.
- Sugere alterarmos nosso parecer no que tange o PDI, exigindo 100% ao invés do texto atual, de no mínimo 70%.



Eliana: A defesa do Cerfead é que fosse o todo e mantivesse a estrutura, porém a tendência não é essa. As políticas de EAD são definidas pela Reitoria e estando o Cerfead num Câmpus ele será absorvido como oferta EAD e não mais como Centro de Referência.

Informa que recebeu o informativo de alunos matriculados no Cerfead: aproximadamente 1300.

Eliana: Hoje o Câmpus PHB não tem algumas funções gratificadas que são direito de nossa tipologia, pelo menos 2 FGs estão faltando. Precisaremos inserir essas FGs como condicionante para a vinda do Cerfead e outras necessárias ao bom funcionamento do câmpus e os impactos advindos da movimentação da estrutura do Cerfead.

Priscila: temos espaço físico para acolher as demandas do Cerfead?

Eliana: As demandas de ensino são a distância, assim não temos impactos no ensalamento. Sobre os técnicos, eles seriam englobados na estrutura do nosso câmpus, não sendo um espaço específico para o Cerfead, como se imaginava no início das discussões. Assim, acredita que teremos espaço para o acolhimento dos novos servidores.

Felipe: Diz ser importante termos objetividade na proposta, com condicionantes bem definidas para minimizar os problemas que possamos ter.

Eliana: Sugeriu como encaminhamento melhorarmos a proposta, fazendo os ajustes no texto e encaminharmos. A sugestão foi acatada. Foi encaminhado um link da proposta para que todos possam editar e na sequência será elaborada a resolução.

b) Horário dos servidores técnicos administrativos;

Eliana: Questiona se devemos alterar a resolução 07/2021 no sentido de restabelecer o horário de trabalho integral dos servidores técnicos administrativos ao longo da Fase 04.

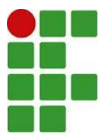
Em votação, responderam no chat:

- Abstenções: Felipe, Gustavo, Fábio e Cristiane.
- De acordo: Renato e Bianca.
- Contrários: Não houve manifestações.

Proposta aprovada.

c) Retomada das reuniões presenciais do Colegiado:

Eliana: Questiona sobre a retomada das reuniões presenciais e se alguém teria alguma consideração. Informa que podemos fazer as reuniões em salas de aula, que são melhor ventiladas e permitem maior distanciamento.



Felipe: Reitera que as reuniões do colegiado são abertas à comunidade e que no caso das reuniões serem presenciais o espaço para estas reuniões devem permitir a participação da comunidade, com segurança sanitária de acordo com os protocolos vigentes em cada fase da PSS.

Eliana: acredita que pelo número de participantes da comunidade que temos tido nas reuniões não teríamos problemas em fazê-las presencialmente, mesmo com a participação da comunidade.

Assim, a proposta é acatada por unanimidade.

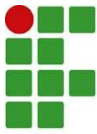
d) Informes:

Eliana:

- Teletrabalho: A Resolução do CDP sobre o tema já foi publicada. Estão ocorrendo reuniões entre gestão da reitoria, GT específico sobre a temática, auditoria e DGP para esclarecimentos, visto que as Direções Gerais não participaram do processo até então. Tão logo tenha-se as informações, o tema vem ao Colegiado para entendimento e deliberações.
- Comissão PAT: Foi criada a Comissão Permanente de Planejamento e Operacionalização do PAT para contribuir na elaboração do planejamento e execução dos projetos do PAT. A comissão é composta pela gestão do câmpus, e pela coordenadoria de compras (Patricia Muller Vidal e Samanta Coelho de Freitas).
- Edital de eleição para coordenadores: A Comissão responsável pelo edital de escolha dos novos coordenadores já está desenvolvendo seu trabalho. Tão logo a minuta do edital esteja concluída, caberá ao colegiado aprová-lo.
- Informa-se, ainda, que o Colegiado deverá ser novamente convocado para o mês de fevereiro, frente às pautas listadas.

Assim, encerra a reunião às 16:01.

SÚMULA SUBMETIDA AOS MEMBROS DO COLEGIADO POR EMAIL NO DIA 11/03/22, PARA ANÁLISE, CORREÇÕES E PROPOSIÇÕES ATÉ O DIA 17/03/22, ESTANDO APROVADA APÓS ESTA DATA, SEGUINDO A METODOLOGIA APROVADA NA 2ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO, REALIZADA EM 24/02/2022.



Titular: Eliana Cristina Bär (PRESIDENTE DO COLEGIADO E DIRETORA DO CÂMPUS)

Titular: Renato Messias Ferreira Calixto (CHEFE DO DEPTO. DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO)

Titular: Bianca dos Santos Costa (CHEFE DO DEPTO. DE ADMINISTRAÇÃO)

1º Titular DOCENTE: Silvana Fernandes

2º Titular DOCENTE: Fábio Irineu da Silva

1º Titular TAE: Cristiane Corrêa Paulick

2º Titular TAE: Felipe de Marco Pessoa

1º Titular DISCENTE: Isis Gualdi

2º Titular DISCENTE: Pâmela da Rosa Martins

SUPLENTES:

1º Suplente DOCENTE: Ana Paula Jung

2º Suplente DOCENTE: Gustavo da Silva Kern

1º Suplente TAE: Claudionei Reitz

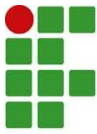
2º Suplente TAE: Priscila Paris Duarte

1º Suplente DISCENTE: Mateus Pereira de Sousa

2º Suplente DISCENTE: Luisa dos Santos Gomes

Tradutor/Interprete

Tradutor/Interprete



Titular: Alexandre Silveira de Souza (Assessor da Direção Geral – Secretário do Colegiado)

Demais presentes:



POSIÇÃO IFSC-PHB ACERCA DA READEQUAÇÃO DO CERFEAD

Apresenta-se a seguir cópia do Parecer elaborado após 2 reuniões ampliadas (gerais) e aprovado em reunião ampliada do Colegiado de Câmpus em 16/11/2021.

Apresenta-se, ainda, delineamento de reunião realizada entre a gestão do IFSC Florianópolis, IFSC PHB e reitoria, em 17/12/2021, visando a um possível encaminhamento dialogado acerca da situação atual do Cerfead.

Salienta-se que cabe ao CONSUP e à gestão da reitoria a efetivação de qualquer movimentação relativa a qualquer dos cenários.

Salienta-se que qualquer possível mudança de organograma é realizada após aprovação em colegiado e assembleia e CONSUP e que os possíveis impactos no POCV devem, necessariamente, serem debatidos e aprovados nos âmbitos do conselho gestor e colegiado.

Desse modo, o posicionamento tirado no câmpus é uma ação intermediária no sentido de levantar condicionantes e limitadores para o recebimento de ofertas, vagas e funções.

Solicita-se ao Colegiado de câmpus, por meio de consulta aos respectivos pares, a análise dos encaminhamentos da referida reunião, avaliando se estes devem ser incluídos no Parecer aprovado pelo câmpus (16/11/2021).

Relato de reunião - 17/12/2021

Em reunião realizada em 17 de dezembro de 2021, com a presença da Diretora Geral do IFSC-PHB, Prof. Eliana, Diretor Geral do IFSC-FLN, Prof. Zízimo, Pró-reitor de Ensino, professor Adriano e Pró-reitor de Desenvolvimento Institucional, professor Jesué, dialogou-se acerca de possíveis entendimentos sobre a reorganização do Cerfead à 713, tendo em vista os encaminhamentos da reunião CONSUP sobre a temática e a disposição e as condicionantes dos dois câmpus (FLN e PHB) em receber as ofertas, estruturas e servidores do atual CERFEAD. Dialogou-se, ainda, sobre a estrutura necessária para a criação de uma Diretoria de Educação a Distância na Reitoria, a partir das mudanças na gestão da EaD (hoje a cargo do atual CERFEAD).

A reunião trouxe alguns entendimentos:

- a possibilidade de que os câmpus recebessem as ofertas conforme aderência aos seus itinerários formativos.



- a condição de que a alocação das ofertas, venha acompanhada da estrutura de cargos e funções, bem como corpo técnico administrativo.
- a possibilidade de uma organização entre Florianópolis de Palhoça Bilíngue para a realocação das ofertas, independentemente do campus para onde os servidores foram lotados. Nesse sentido, vislumbrou-se a possibilidade de mesmo as ofertas transferidas para Palhoça acontecerem com servidores atuando de forma descentralizada em Florianópolis. Essa situação amenizaria as possíveis dificuldades de deslocamento geográfico e preservaria o interesse institucional no equilíbrio das tipologias dos câmpus e a aderência aos itinerários formativos.

Quadro 1:

DOCENTES/ÁREA	SUGESTÃO TRANSFERÊNCIA DA OFERTA	NÚMERO DE PROFESSORES
Tecnologias educacionais	PHB/FLN	9
Gestão Pública	FLN	6
Docência profissional educação	PHB	8

Quadro 2:

TAES/ÁREA	CARGO	SUGESTÃO DE LOTAÇÃO
Administrativo	ADMINISTRADOR	FLN
Secretaria Acadêmica	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	PHB
Secretaria Acadêmica	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	PHB
Secretaria Acadêmica	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	FLN
Materiais Didáticos	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	FLN
Registro Acadêmico	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	PHB
Biblioteca	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	PHB
Equipe Pedagógica	PEDAGOGO-AREA	PHB
Materiais Didáticos	PROGRAMADOR VISUAL	PHB
TI	TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACÃO	FLN



TI	TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	REI
Materiais Didáticos	TECNICO DE LABORATORIO AREA	FLN
Suporte EAD	TECNICO DE LABORATORIO AREA	PHB
Equipe Pedagógica	TÉCNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS	REI
EAD	TÉCNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS	REI
Equipe Pedagógica	TÉCNICO EM SECRETARIADO	FLN
Materiais Didáticos	TECNOLOGO-FORMACAO	PHB
Materiais Didáticos	TRADUTOR INTÉRPRETE	REI

Quadro 3:

CARGOS COMISSIONADOS	CÓDIGO	
Direção do Cerfead	CD3	REI
Departamento de Formação	CD4	FLN
Departamento de Educação a Distância	CD4	PHB
Coordenadoria de Registro Acadêmico	FG1	FLN
Coordenadoria de Materiais Didáticos	FG1	PHB
Coordenadoria de Articulação de EaD	FG2	REI
Coordenadoria do Curso de Especialização em Docência para EP	FG4	REI
Coordenadoria do Curso de Especialização em Gestão Pública na EPT	FG4	REI
Coordenadoria do Curso de Especialização em Tecnologias para EPT	FG4	REI
Coordenadoria do Mestrado Profissional em EPT	FCC	PHB

Dessa forma, considerando o Parecer aprovado pelo Colegiado de câmpus em 16/11/2021 (Anexo), bem como o diálogo estabelecido com a gestão da reitoria e câmpus Florianópolis, o câmpus Palhoça Bilíngue entende a possibilidade de receber a movimentação do atual CERFEAD:

Cenário 1: movimentação em bloco do CERFEAD para lotação em PHB

- deve vir acompanhado da estrutura de cargos e funções adequada.
- vinculado à DG-PHB.



- atuação dialogada com os itinerários formativos do câmpus

Cenário 2: movimentação por ofertas (conforme quadros acima).

- deve vir acompanhado da estrutura de cargos e funções adequada.
- vinculado ao DEPE-PHB.
- atuação dialogada com os itinerários formativos do câmpus

Em qualquer dos cenários o câmpus destaca a necessidade de se observar o **item 8.5.2 do PDI (2020-2024, p. 217-218; 219-220), que estabelece a necessidade de atendimento de pelo menos 80% das vagas (TAE e Docente) previstas na Portaria 246 (atual 713) para os câmpus do IFSC.**

E na Portaria 713:

“Art. 13. Para os cargos efetivos de Técnico-Administrativos em Educação e Professores do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico será permitido à instituição alterar os quantitativos de cargos das unidades previstos no Anexo I, mediante autorização do Conselho Superior ou órgão equivalente, **respeitando o quantitativo geral da instituição de ensino e considerando a política de interiorização da oferta de vagas, e garantindo o mínimo de 70% (setenta por cento) de cargos previstos no modelo em cada unidade**, observados os critérios estabelecidos pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica.(grifo nosso).

Art. 14. Para CD e FG, será permitido à instituição alterar os quantitativos de cargos de direção e funções gratificadas das unidades previstas no Anexo I desta Portaria, respeitando o quantitativo geral da instituição de ensino.”

Palhoça, 03 de fevereiro de 2022.

Eliana Bär
Diretora-Geral



PARECER DO IFSC CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE ACERCA DA READEQUAÇÃO DO CENTRO DE REFERÊNCIA EM EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA (CERFEAD) À PORTARIA 713 - aprovado pelo Colegiado de Câmpus em reunião ampliada - 16 de novembro de 2021 - (Resolução 07/2021)

Em consideração aos cenários apresentados acerca da adequação da Portaria 713 e as implicações para a reorganização do Centro de Referência em Educação à Distância (Cerfead), o câmpus Palhoça Bilíngue, após diálogos a nível de gestão e de reuniões ampliadas do Conselho Gestor e Colegiado de câmpus, indica que:

Tendo em vista a missão institucional de promover a educação bilíngue (Libras-Português) por meio da formação de formadores e da multimídia, além do fato de que a comunidade surda é geograficamente dispersa, o IFSC-PHB foi planejado para uma atuação com 40% das matrículas presenciais e 60% via Educação a Distância.

Em razão das decisões tomadas pelo IFSC acerca da institucionalização da EaD e a falta de estrutura especialmente de pessoal e orçamentária, a efetivação deste projeto foi inviabilizada, levando o câmpus a priorizar a oferta e expansão de matrículas de cursos presenciais, no sentido de permitir seu funcionamento.

O câmpus possui atualmente 46 códigos de vagas docentes e 39 códigos de vagas TAE. Conforme o PDI 2020-2024, tendo em vista a atuação específica, alguns cargos TAE foram alocados de forma “extra” no PDI, não contabilizando, portanto, no limite da tipologia. “O total de TAE previsto para 2024 soma esse quadro base às vagas da coluna Extras, que correspondem a cargos alocados adicionalmente ao quadro base, pois atendem a mais de um câmpus ou a áreas de atuação específica e extraordinariamente necessárias em alguns câmpus [...] cargos adicionais demandados conforme área de atuação específica de alguns câmpus, como os Tradutores/Intérpretes de Libras, Tecnólogo-Formação e Relações Públicas do Câmpus Palhoça Bilíngue, o Comandante de Lancha do Câmpus Itajaí e o Regente do Câmpus Jaraguá do Sul-Centro”. (cf. PDI 2020-2024, p. 220). Nesse sentido, considere-se que, dos 39 TAEs atualmente lotados no câmpus, 08 são extras (06 técnicos de tradução e interpretação Libras-português); 01 Relações Públicas e 01 Tecnólogo-Formação), não devendo contabilizar, portanto, na estrutura mínima prevista pela Portaria 713. A realidade, entretanto, é que o câmpus tem tido dificuldades para efetuar o apoio ao ensino, visto que trabalha com um quadro restrito e precário de técnicos. Como consequência, tem-se inviabilizado a oferta de novos cursos e vagas previstos para o PDI e que deveriam estar em oferta a partir de 2021-1 (cf. PDI 2020-2024, p. 193-194).



No que se refere ao quadro docente, o câmpus prevê uma demanda de 59 docentes para o ano de 2021 (PDI 2020-2024, p.218) e conta, entretanto, com apenas 46.

Com esse preâmbulo, a análise dos cenários relativos à reestruturação do Centro de Referência em Educação à Distância indica que:

- 1) A eventual vinda do atual CERFEAD deve preservar a identidade do câmpus como educação bilíngue (Língua Brasileira de Sinais / Língua Portuguesa). Nesse sentido, observa-se a importância de que o Centro de Referência atuar na difusão da educação bilíngue; destaca-se também a necessidade de sensibilização de todos os profissionais lotados no câmpus acerca das concepções político-pedagógicas da educação bilíngue, além de disposição para o desenvolvimento de competências profissionais e linguísticas nessas áreas, algo que também é estimulado e ofertado pelo câmpus.
- 2) No estudo da Portaria MEC Nº 713 e do POCV foi verificado uma grande aderência das áreas do atual CERFEAD com as ofertadas pelo câmpus, existindo um diálogo com os itinerários formativos, notadamente Tecnologias e Educação e formação de formadores;
- 3) Acerca da alocação de quadro docente: a tipologia do câmpus permitiria a vinda do quadro docente do atual CERFEAD atendendo estritamente a portaria. Ressaltando-se, entretanto, que para o atendimento das ofertas previstas no PDI o câmpus deverá contratar docentes das áreas de cultura geral e informática.
- 4) Acerca da lotação de quadro TAE: quaisquer dos cenários (1 e 2), no que se refere ao câmpus PHB, deve-se considerar a expansão do quadro técnico-administrativo como um condicionante. Por seu porte e pelo fato das áreas técnicas do câmpus atuarem no limite das suas capacidades é necessária a complementação e reforço de seu quadro TAE para fazer frente às ofertas decorrentes, bem como às possíveis novas ofertas, expansão das matrículas e demandas administrativas advindas do aumento do quadro de pessoal (exemplo: impactos na área de Gestão de Pessoas, Registro Acadêmico; Comunicação, DAM relativo a contratos e execução do aporte orçamentário, suporte de TI e apoio pedagógico).
- 5) Especificamente acerca do cenário 1, destaca-se ainda a necessidade de garantia de um quadro mínimo de cargos e funções gratificadas para dar conta da estrutura a ser abarcada



pelo câmpus. Leve-se em consideração, que o câmpus vem trabalhando abaixo do quadro mínimo especificado pela Portaria 713 também nesse quesito.

Finalizando, o câmpus manifesta ter interesse na recepção das ofertas e docentes tanto nos cenários 1 e 2, ressalvadas as necessidades de adequação do quadro TAE e funções, quanto na absorção individual (cenário 3), a ser estudado caso a caso.

Palhoça, 16 de novembro de 2021

Eliana Bär
Direção-geral IFSC câmpus Palhoça Bilingue