

# COMO PREENCHER O FORMULÁRIO DE VALIDAÇÃO:

1. Acesse a página do Registro e Secretaria Acadêmica – Centro:

<https://www.ifsc.edu.br/en/web/campus-jaragua-do-sul/registro-academico-centro>

2. Desça a barra de rolagem até encontrar o **Mural Acadêmico** e clique no **Formulário** do seu curso:

## Mural Acadêmico

### VALIDAÇÃO DE UNIDADES CURRICULARES

1. Cursos com validação via **Formulário on-line**:

– TÉCNICO EM TÊXTIL (Matriz 2026.1 – Nova) - **Formulário**

– TÉCNICO EM TÊXTIL (Matriz 2018.1 – Antiga) - **Formulario**

– TÉCNICO EM VESTUÁRIO – **Formulário**

– DESIGN DE MODA – **Formulário**

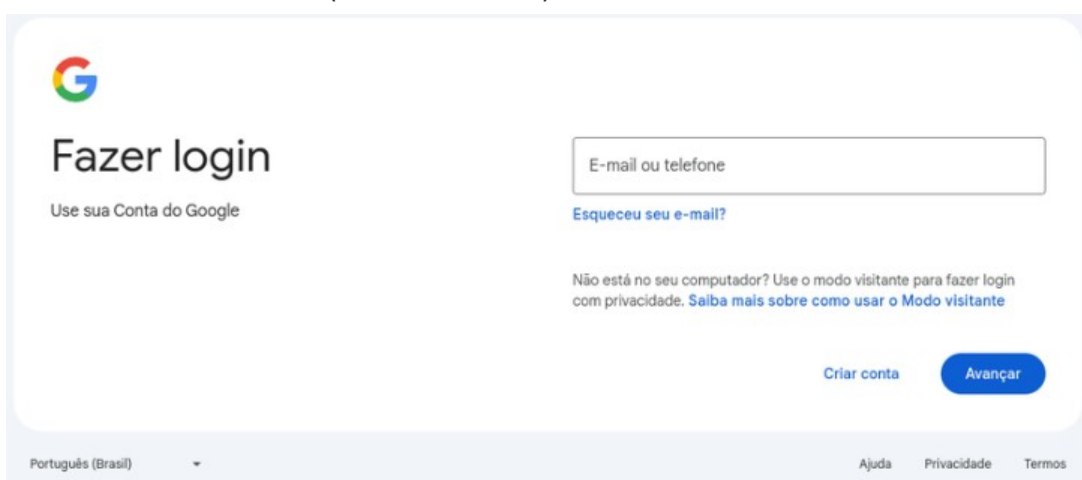
– LICENCIATURA EM FÍSICA (Matriz 2023.2 – Nova) - **Formulário**

\* Os estudantes do Integrado, Proeja e da Licenciatura em Física (Matriz Antiga), devem fazer a validação por formulário impresso a ser retirado na Secretaria.

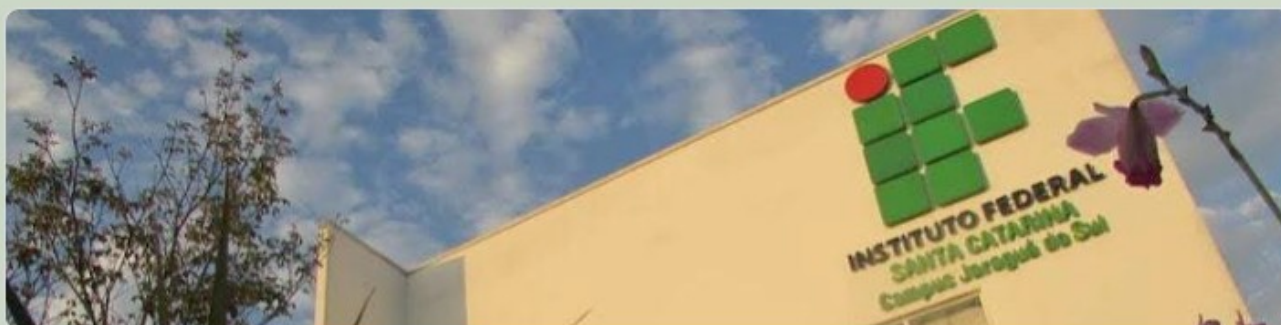
### Exemplo:

Passo 1: Fazer login a partir do **e-mail @aluno.ifsc.edu.br** (outros e-mails não são aceitos).

O acesso ao e-mail institucional do IFSC (@aluno.ifsc.edu.br) é realizado pela plataforma Gmail, utilizando as mesmas credenciais (usuário e senha) do SIGAA.



Passo 2: Feito o login com o e-mail @aluno.ifsc.edu.br, o formulário de validação aparecerá na tela e você iniciará o preenchimento.



## Validação de Componente Curricular (Vestuário subsequente)

1. Preencha um formulário **para cada disciplina** que deseja validar.
2. Quando solicitar **Reconhecimento de Estudos** você deve anexar: Histórico escolar onde consta a disciplina cursada e Programa/Plano de ensino da disciplina.
3. Caso esteja **matriculado na disciplina** para a qual solicitou validação, continue **frequentando as aulas normalmente** até a divulgação do resultado.
4. Você é responsável por **verificar o resultado da solicitação diretamente em seu Histórico Escolar**, dentro do prazo estipulado no [Calendário Acadêmico do Câmpus Jaraguá do Sul – Centro](#).
5. Em caso de **indeferimento da solicitação**, você receberá uma **notificação em seu e-mail**.
6. Esteja ciente de que a **Coordenação do Curso poderá solicitar documentação complementar**, caso julgue necessário, para subsidiar a avaliação da solicitação.
7. Os arquivos que você anexar ao formulário devem estar **em formato PDF**.

Passo 3: Preencha todos os campos de forma completa. Não abrevie seu nome.

Enviar por e-mail \*

Registrar `andrea.nascimento@ifsc.edu.br` como o e-mail a ser incluído na minha resposta

**Marque esse campo.**

Nome completo \*

JOAO DO NASCIMENTO

Telefone \*

Somente números (informar o DDD)

47999826578

CPF \*

Somente números.

01234567893

Curso \*

Técnico em Vestuário subsequente

**Avançar** Limpar formulário

**Depois de preencher todos os campos, clique em Avançar.**

Passo 4: Na próxima tela selecione a Disciplina que deseja validar. Preencha um formulário para cada disciplina que deseja pedir validação.

- Para os cursos Técnico em Têxtil, Licenciatura em Física e Design de Moda será solicitada a fase.

### DISCIPLINA

Marque, abaixo, a disciplina que você quer validar.

Disciplina \*

Clique aqui para escolher a disciplina que deseja validar.

Escolher

⚠ Esta pergunta é obrigatória

Voltar Avançar

Depois de escolher a disciplina, clique em Avançar.

Limpar formulário

Passo 5: Selecione o tipo de validação desejada.

### RECONHECIMENTO

Você está solicitando \*

**RECONHECIMENTO DE ESTUDOS:** é solicitado para estudos realizados em outro curso de mesmo nível ou superior em que obteve êxito, em outra instituição.

**RECONHECIMENTO DE SABERES:** é solicitado para validar conhecimentos relativos a uma profissão, adquiridos por trabalhadores, ao longo da sua experiência profissional. Para esta validação, o estudante será analisado por uma comissão de pelo menos 2 (dois) professores do curso, mediante realização de atividade avaliativa, referente ao conteúdo da disciplina solicitada.

RECONHECIMENTO DE ESTUDOS

RECONHECIMENTO DE SABERES

Voltar Avançar

Clique em Avançar.

Limpar formulário

Passo 6: Anexe cópias digitais legíveis dos documentos solicitados. Esses documentos são importantes para a avaliação do docente.

## RECONHECIMENTO DE ESTUDOS

Disciplina(s) equivalente(s): \*

Para solicitar Reconhecimento de Estudos, complete o quadro abaixo com o nome da(s) disciplina(s) cursada(s) em outra instituição. Essa(s) disciplina(s) deve(m) ser equivalente(s) a que você quer validar.

Sua resposta

---

Anexos (RE): \*

1. Anexar: Histórico escolar onde consta a disciplina cursada;
2. Anexar: Programa/Plano de ensino da disciplina.

Todos os documentos anexados devem estar no formato **PDF**.

Faça upload de até 5 arquivos aceitos: PDF. O tamanho máximo é de 10 MB por item.

 [Adicionar arquivo](#)

[Voltar](#)


[Avançar](#)

Clique em Avançar.

[Limpar formulário](#)

Passo 7: Envie o formulário.

## Validação de Componente Curricular (Vestuário subsequente)

[Mudar de conta](#) 

O nome, a foto e o e-mail associados à sua Conta do Google serão registrados quando você fizer upload de arquivos e enviar este formulário.

### Atenção!!!

Será encaminhada uma cópia de sua solicitação para o seu e-mail. Guarde até sair o resultado da validação (é seu comprovante de entrega).  
**NÃO ESQUEÇA DE CLICAR EM "ENVIAR" (abaixo), caso contrário sua solicitação NÃO será salva.**

Uma cópia das suas respostas será enviada por e-mail para [andrea.schneider@ifsc.edu.br](mailto:andrea.schneider@ifsc.edu.br).

[Voltar](#) [Enviar](#) [Limpar formulário](#)

Clique em **Enviar** para finalizar o pedido de validação.

Repita o mesmo processo para cada disciplina que deseja validar.