

SÚMULA 103ª REUNIÃO ORDINÁRIA COLEGIADO DO CAMPUS

Data: 14/11/2025	Horário: 14h	Local: Sala B - 107
Presentes: Renata Waleska de Sousa Pimenta, Rosane Schenkel de Aquino, Caroline Casagrande Fornasier, Thiago Lipinski Paes, Luiz Antonio Schalata Pacheco, Pablo Sampietro Vasconcelos, Isla Fabris Rotta, Cauã Magaton e Elisabete Schlatz Rasch		
Ausências justificadas: David Matos Milhomens		
Pauta da Reunião: 1) Aprovação da Ata da 55ª Reunião Extraordinária, Súmula da 102ª Reunião Ordinária e Súmula da 56ª Reunião Extraordinária; 2) Posse novos membros do Colegiado do Câmpus Garopaba: <ul style="list-style-type: none">- Thiago Lipinski Paes como Representante Titular Docente- Valentina Furtado como Representante Suplente Discente		
3) Designação de Coordenadores de Curso: <ul style="list-style-type: none">- Renato da Silva Rosa Rodrigues: Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental- Adriana Murara Silva: Coordenadora do Curso Técnico em Restaurante e Bar integrado ao Nível Médio - Proeja.		
4) Apreciação do Calendário Acadêmico 2026 do Câmpus Garopaba (pauta incluída)		

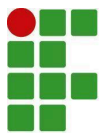
Abertura e Aprovação da Pauta

A Diretora deu as boas-vindas aos membros, agradeceu a presença de todos e solicitou a inclusão do ponto de pauta "Aprovação do Calendário Acadêmico 2026 do Câmpus Garopaba", que foi aprovada.

1. Aprovação da Ata da 55ª Reunião Extraordinária, Súmula da 102ª Reunião Ordinária e Súmula da 56ª Reunião Extraordinária

Renata explicou que o link dos registros das reuniões foi disponibilizado por e-mail e que não houve nenhuma solicitação de alteração.

Encaminhamento: Aprovadas a ata e as súmulas.



2. Posse novos membros do Colegiado do Câmpus Garopaba

A Diretora Renata informou que as renúncias dos docentes Thaiana Pereira dos Anjos e Thiago Waltrik tornaram necessária a reorganização da representação do segmento docente.

Para preencher a vacância, o servidor Thiago Lipinski Paes tomou posse como Representante Titular Docente.

A discente Valentina Furtado, eleita para o cargo de Representante Suplente Discente, não compareceu à reunião, impossibilitando sua posse no ato.

Encaminhamento: Thiago Lipinski Paes tomou posse como Representante Titular Docente.

A posse da estudante Valentina Furtado como Representante Suplente Discente não se efetivou devido à sua ausência na reunião.

3. Designação do Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental e do Curso Técnico em Restaurante e Bar integrado ao Nível médio - Proeja

A Diretora Renata informou sobre o pedido de renúncia do Professor João Quoss ao cargo de Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental.

Considerando as demandas de final de semestre e formatura, a Diretora destacou que o processo eleitoral para a escolha de um novo coordenador seria inviável devido à sua morosidade.

Dessa forma, após diálogo com o corpo docente, foi indicado o Professor Renato da Silva Rosa Rodrigues para assumir a Coordenação do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental, com mandato previsto até abril de 2026.

Renata também comunicou a renúncia da Professora Sibeli Ferronato ao cargo de Coordenadora do Curso Técnico em Restaurante e Bar (Proeja), em virtude de sua saída para o Instituto Federal do Paraná (IFPR) em regime de exercício provisório.

Por indicação da própria Professora Sibeli e em reconhecimento à sua familiaridade com o curso e os estudantes (devido à sua atuação anterior como Orientadora Pedagógica), foi indicada a Professora Adriana Murara para assumir a coordenação.

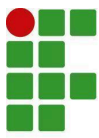
A Professora Adriana Murara exercerá a função de Coordenadora até abril de 2026, acumulando o cargo com a Coordenação do Curso de Lazer (sem Função Comissionada de Coordenação – FCC).

Encaminhamento: As designações dos Professores Renato da Silva Rosa Rodrigues e Adriana Murara para as respectivas coordenações foram Aprovadas.

4. Apreciação do Calendário Acadêmico 2026

A Diretora Renata iniciou a apresentação justificando a inclusão de um novo ponto de pauta após o envio da convocação, devido ao parecer da assessoria técnica da Reitoria sobre a proposta de calendário do câmpus.

O docente Luiz Antonio Schalata Pacheco informou que convidou os docentes para uma reunião prévia de discussão da pauta do colegiado, mas não houve participação.



Renata explicou que a proposta de calendário, inicialmente escolhida pela comunidade do câmpus em Reunião Geral, precisou ser alterada para atender a solicitações e exigências legais da Reitoria. Ela também destacou a urgência na apreciação para cumprimento do prazo de marcação de férias, que se encerra no final de novembro.

O calendário original definia os dias 16 e 17 de julho como período de férias, sem atividades pedagógicas após o fim do semestre letivo.

- O parecer técnico tornou obrigatório o registro de, ao menos, 1 dia de atividade pedagógica após o encerramento do semestre.
- Alteração Proposta:
 - Os dias 16 e 17 de julho foram convertidos em dias de atividades pedagógicas.
 - Os dias 30 e 31 de julho (anteriormente previstos como atividades pedagógicas) foram convertidos em período de férias.

A Diretora salientou que esta alteração é mínima, não impacta o início ou fim do ano letivo, mas é fundamental para garantir a legalidade e a conformidade do calendário, permitindo sua aprovação final.

Renata expressou preocupação com o início das atividades letivas do segundo semestre (2026.2) sem a previsão de dias com atividades pedagógicas. No entanto, considerou a opção apresentada como a de menor prejuízo para a comunidade acadêmica.

A estudante Isla questionou sobre a inclusão de dias letivos aos sábados. A Diretora detalhou a legislação que estabelece a obrigatoriedade de 200 dias letivos anuais (100 por semestre). A equipe de gestão entende que os sábados letivos devem ser reservados para atividades acadêmicas, como Conselhos de Classe, Reuniões de Pais e Mestre, Festa Junina, dentre outras.

Isla também questionou a data de término do segundo semestre letivo (22 de dezembro de 2026) e a possibilidade de antecipação. Rosane explicou que a quantidade de feriados no ano impacta diretamente a necessidade de inclusão de mais sábados letivos ou o prolongamento do ano. A escolha da comunidade acadêmica priorizou a redução da quantidade de sábados letivos.

Encaminhamento: Aprovado CAC 2026

Após finalizada a pauta, a diretora abriu a palavra para os presentes que quisessem se pronunciar como palavra livre e/ou informe. Não houve manifestação. A Diretora agradeceu a presença de todos.

Sem mais, encerrou-se a reunião às **14:50**. Esta súmula foi elaborada por Elisabete Schlatz Rasch e será encaminhada aos participantes por e-mail para manifestação e, não havendo manifestação, a súmula será considerada aprovada pelos participantes.

RENATA WALESKA DE SOUSA PIMENTA
Diretora-Geral do Câmpus Garopaba