

ATA REUNIÃO DO COLEGIADO

CÂMPUS GAROPABA

101ª Reunião Ordinária

19 de setembro de 2025

COLEGIADO DO CÂMPUS GAROPABA

ATA DA 101ª REUNIÃO ORDINÁRIA – 19 de setembro de 2025

1 Aos dezenove dias do mês de setembro de 2025, às 14h, reuniram-se, na sala B-107 do IFSC Câmpus
2 Garopaba, os membros do Colegiado do Câmpus Garopaba, sob a presidência da Diretora-Geral do
3 Câmpus, Renata Waleska de Sousa Pimenta. Estavam presentes: João Eduardo Navachi da Silveira,
4 Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão (DEPE); Caroline Casagrande Fornasier, Chefe
5 do Departamento de Administração (DAM); Luiz Antonio Schalata Pacheco representante titular dos
6 docentes; Thiago Lipinski Paes e Thiago Waltrik, representantes suplentes dos docentes; David Matos
7 Milhomens, representante titular dos técnicos-administrativos em educação (TAEs); Pablo Sampietro
8 Vasconcelos, representante suplente dos técnicos-administrativos em educação (TAEs); Sofia Pineda
9 Fajardo, representante titular dos discentes; Suzana Hübner Wolff, representante titular da Sociedade
10 Civil; Estava presente, ainda, a servidora Elisabete Schlatz Rasch, como secretária deste Colegiado. A
11 presidente do Colegiado inicia a reunião mencionando que esta é a primeira reunião do colegiado com
12 esta gestão. Antes da leitura da ordem do dia, Renata consulta aos presentes para a aprovação da ata da
13 última reunião. **1) Aprovação da Ata da Reunião Ordinária nº 100ª do Colegiado do Câmpus**
14 **Garopaba e ordem do dia;** Não tendo objeção, a ata da reunião ordinária nº 100ª do colegiado do
15 campus foi aprovada. Antes da leitura da Ordem do Dia, a presidente pergunta se os membros
16 concordam em incluir na pauta, por solicitação do Eduardo Cargnin, a revisão do PPC do Curso Técnico
17 Concomitante de Biotecnologia e se aceito, se pode ser o primeiro ponto a ser apreciado. Luiz Antonio
18 Schalata diz que o segmento docente não teve acesso ao documento e que isso é problemático, pois não
19 garante transparência. Eduardo Cargnin esclarece que tem prazo para levar ao CEPE. Eduardo explica
20 que o novo PPC não altera o perfil profissional e a carga horária do curso. Explica que foram realizados
21 ajustes que levaram em consideração a formação ampla e holística do aluno. Mencionou que os alunos
22 são beneficiados. Renata explica que de acordo com o calendário do CEPE, para o PPC ser apreciado na
23 reunião de outubro, precisa ser submetido até 26 de setembro. Eduardo diz que foi incluída a unidade
24 curricular Matemática Aplicada. Sofia Pineda diz que o novo PPC também não passou pelo segmento
25 discente para apreciação. Eduardo esclarece que o aluno não vai ser prejudicado e que vai ter uma
26 formação mais completa, vai ter mais práticas e que o perfil do egresso não muda. Renata questiona se a
27 oferta de 2026 poderá ser já do novo PPC, ou se pelo fato do processo de ingresso já estar ocorrendo,
28 será o antigo ainda. João Eduardo sugere fazer consulta para saber se em 2026/1 poderá ser ofertado o
29 curso de Biotecnologia já com esse novo PPC. Schalata fala para ter cuidado para não abrir precedente
30 no Colegiado de apreciar antes da consulta aos pares. Renata sugere realizar uma reunião extraordinária
31 para dar tempo de consultar os segmentos. João Eduardo concorda em chamar uma reunião
32 extraordinária para aprovar esse ponto de pauta. João Eduardo coloca que tem de enviar para o CEPE até
33 24 de outubro a documentação para ser apreciado na reunião do CEPE que vai acontecer em 13 de
34 novembro. Ficou decidido que esse ponto não será colocado em pauta e que será chamada uma reunião
35 extraordinária na semana do dia 20 de outubro para tratar da pauta. Renata fala que em paralelo, Eduardo

36 Carginin e o João Eduardo possam fazer a busca desse histórico para entender se existe alguma
37 possibilidade desse PPC sendo aprovado ainda esse ano, ser o PPC válido na oferta de Biotecnologia
38 2026.1. Vencida essa questão, a presidente faz a leitura da ordem do dia: **1) Aprovação da Ata da**
39 **Reunião Ordinária nº 100ª do Colegiado do Câmpus Garopaba e ordem do dia; 2) Informes; 3)**
40 **Atualização do PAT: a - Contratação empresa para elaboração do projeto do Ginásio; b - Compra**
41 **armários para estudantes; 4) Recomposição do Colegiado (discente e comunidade externa); 5)**
42 **Parceria com o Ministério da Pesca e Aquicultura; 6) Programa “Assistente de Francês” 2026; 7)**
43 **Indicação para a Coordenação de Registro e Secretaria Acadêmica; 8. Palavra livre.** Não havendo
44 objeções, **a Ordem do Dia foi aprovada.** A presidente apresenta a gestão para a Suzana, representante
45 titular da sociedade civil e começa a falar sobre os informes. **2) Informes;** A presidente inicia falando
46 sobre as reuniões da gestão com os setores do campus, buscando entender alguns dados, alguns desafios,
47 estudando sobre os processos e os fluxos no intuito de buscar melhorias, inclusive com apoio de alguns
48 servidores na intenção de trazer ideias para que nesses próximos quatro anos tenha inovações do ponto
49 de vista da gestão. Renata fala sobre as parcerias que o Campus está fazendo. Por exemplo, com o Setor
50 Empresarial de Paulo Lopes que gerou a criação de um curso de extensão: Fundamento da Construção
51 Civil para Trabalhadores do Setor. Esse curso já iniciou e vai até novembro. Renata menciona também
52 uma parceria com o Ministério da Pesca e da Agricultura para atendimento de uma demanda também da
53 comunidade externa, dos municípios que o Campus atende, que é o curso de extensão: Técnicas
54 Tradicionais e Sustentáveis de Remo para pescadores Artesanais. A presidente acrescenta mais uma
55 parceria que está ainda no trâmite de uma cooperação técnica com o Laboratório de Comércio da
56 Agroecologia Familiar, o LACAF, da UFSC, que vai proporcionar algumas oficinas, algumas
57 capacitações, alguns movimentos voltados para a área da agroecologia e também que a gestão está em
58 diálogo de formalização de tema de cooperação técnica com o Instituto Canto das Águas. Renata
59 menciona também que essa parceria poderá possibilitar acesso de área verde, local que vai poder ser
60 laboratório para algumas das aulas dos cursos de gestão ambiental, guias de turismo, os cursos
61 integrados, para expandir as possibilidades de vivência dos nossos alunos de determinados cursos que
62 dialogam muito com as questões ambientais. Renata fala sobre a viagem para Brasília no período de 06 a
63 08 de outubro junto com todos os outros diretores gerais do IFSC e a equipe da reitoria, também com a
64 equipe do Instituto Federal Catarinense, para fazer um movimento em Brasília junto aos órgãos públicos
65 como o SEBRAE, a SETEC, o Senado, a Câmara de Deputados no intuito de buscar apoio na aprovação
66 de pautas de interesse das instituições e emenda de bancada, levando em consideração as demandas dos
67 IFs do estado de SC. A presidente menciona que na próxima reunião do CODIR falarão sobre as
68 demandas dos Campus. Explica que a atual gestão compreende a necessidade de uma estrutura mínima,
69 que é composta pelo ginásio, o refeitório e auditório, mas que também aaa a compreensão de que vários
70 Campus têm demandas que não estão no escopo de grandes obras, mas que elas são também essenciais
71 para a manutenção de cursos, por exemplo a questão dos laboratórios de informática e de Biotecnologia,
72 manutenção de equipamentos. Renata pergunta se alguém tem informe. Thiago Waltrik fala sobre

73 membros do colegiado serem da área de informática, na época quando entraram não tinha outros
74 interessados. Informa que ele e a professora Thaiana renunciaram ao cargo de representantes docentes no
75 colegiado. Coloca que seria interessante ter mais representatividade de áreas. O segmento docente vai
76 ver outros integrantes para compor o colegiado. Renata agradece a participação do Thiago Waltrik como
77 membro do Colegiado. Thiago Waltrik disse que pretende voltar mais adiante. João Eduardo fala sobre a
78 reunião de pais dia 20 de setembro, fala também sobre o conselho de classe dias 03 e 04 de outubro,
79 Interclasses dia 30 de setembro e Reunião ampliada 18 de outubro, sábado letivo. A presidente do
80 Colegiado segue para o ponto de pauta **3) Atualização do PAT: a - Contratação empresa para**
81 **elaboração do projeto do Ginásio; b - Compra de armários para estudantes;** Caroline Casagrande
82 Fornasier (DAM) fala que o valor reservado para contratação da empresa para elaboração do projeto do
83 Ginásio foi de R\$ 30.000,00. O valor homologado no processo de Dispensa de licitação foi de R\$
84 11.000,75, restando a diferença de R\$ 18.999,25. Na reunião do Conselho de Gestão, como também na
85 Reunião Geral houve uma discussão e a compreensão foi de que o valor será destinado para a compra
86 dos armários para guarda dos materiais dos estudantes, principalmente dos celulares, que é uma demanda
87 histórica dos coordenadores de cursos integrados. Caroline fala que procuraram atas vigentes, de pregões
88 feitos por outros órgãos, visto que a ata homologada do pregão do IFSC não atende na quantidade de
89 armários. Dentre as atas encontradas, há uma que possibilita a compra de 12 armários com 16 portas de
90 aço que poderão atender 192 alunos. Renata menciona que no momento esse número de armários não
91 atende todos os estudantes, mas podemos a cada ano comprar mais armários e dentro de 2 a 3 anos
92 haverá o suficiente para todos. Luiz Antonio Schalata fala que não tem cadeado. Caroline fala que pode
93 ser adquirido pelo Almoxarifado Virtual. Também foi falado sobre a opção que cada aluno poderá
94 providenciar o seu cadeado. Luiz Antonio Schalata pergunta do local onde vão ficar os armários. Renata
95 fala que precisa de regulamento de uso dos armários. Thiago Paes fala da transparência, para verificar as
96 prioridades no PAT e pensar no PAT 2027 com visão de transparência. **Aprovada a compra dos**
97 **armários com o aporte.** A presidente do Colegiado segue para o ponto de pauta. **4) Recomposição do**
98 **Colegiado (discente e comunidade externa),** Renata fala que a professora Thaiana renunciou ao cargo
99 de representante docente no colegiado devido à sobrecarga como coordenadora do Curso Superior de
100 Sistemas para Internet e estar na avaliação INEP e também o representante Thiago Waltrik, (ambos
101 segmento docente). Também informou do pedido de saída dos discentes Rodrigo Ramos de Oliveira e
102 Davi Carvalho de Oliveira do segmento Discente. No Segmento externo também falta um membro
103 suplente. Renata comenta que na assembleia organizada pelo Grêmio estudantil houve um processo
104 eleitoral discente, os dois mais votados: Isla Fabris Rotta (titular), Cauã Magaton (suplente). Renata
105 menciona que para a comunidade externa o Conselho Comunitário de Ibiraguera manifestou interesse na
106 vaga de suplência disponível. Renata fala que na próxima reunião os discentes e o interessado externo
107 serão convocados. Suzana questiona sobre a representatividade dos docentes de área. Renata fala que são
108 dois de cada segmento e não por área. No caso de no momento serem todos os membros docentes da
109 mesma área foi porque não teve outros interessados. Aprovadas as indicações. A presidente do

Colegiado segue para o ponto de pauta. **5) Parceria com o Ministério da Pesca e Aquicultura;** Renata fala que o Ministério Pesca e Aquicultura disponibilizou 150.000,00 para um curso de extensão. Para gerir esse recurso é necessária a contratação de uma fundação, no caso do IFSC, a FEESC - Fundação Stemmer para Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação que cobra entre 10% e 15% do valor total do recurso (aproximadamente 22.500,00). A Fundação será responsável pelo gasto do recurso, inclusive a compra dos materiais que depois ficarão como patrimônio do campus. É a Fundação que compra através das nossas orientações e depois o Campus faz todo o processo de patrimonialização, assim como é feito nos projetos de pesquisa e extensão. Esse curso vai prever o pagamento de bolsa mensal aos estudantes. Esse curso vai prever uma alimentação durante o curso. Esse curso vai prever também a compra de um kit mínimo, didático para os estudantes. O curso também precisará contratar profissionais para lecionarem algumas disciplinas, por isso a necessidade da Fundação. Suzana fala da necessidade da sensibilização desses pescadores para aderirem ao curso. Ter estratégias para trazer os pescadores para o curso. Renata fala que alguns pescadores serão contratados para ministrarem aulas e explica que a demanda veio da comunidade. Renata relata que esteve em Imaruí com o Secretário da Pesca que elogiou o curso e aposta que ele poderá servir de exemplo para outras regiões do Brasil. Suzana fala que é importante para os pescadores esse envolvimento. Renata fala que vai ter aula de primeiros socorros e prática de remo. Renata fala dos atrativos para trazerem eles para o curso. Suzana comenta sobre a casinha dos pescadores em Garopaba para limparem os peixes, é bancada de trabalho isso valoriza os pescadores. Foi aprovada a contratação da FEESC. A presidente do Colegiado segue para o ponto de pauta. **6) Programa “Assistente de Francês” 2026;** Renata explica sobre o Programa Assistente Francês: Recebemos email da Assessoria de Cooperação Nacional e Internacional (AREXI) a respeito da possibilidade do câmpus receber um assistente de francês. A proposta seria receber um assistente de francês no campus por um período entre março e dezembro do ano que vem, com pagamento de 3 mil reais por mês. Renata fala que não foi feita previsão no PAT e que o nosso orçamento não comporta esse gasto mensal. Menciona que na Reunião Geral alguns servidores manifestaram que não temos condições de arcar com esse custo no momento. Foi decidido não aderir ao programa. A presidente do Colegiado segue para o ponto de pauta. **7) Indicação para a Coordenação de Registro e Secretaria Acadêmica;** Renata fala sobre a indicação da servidora Luciane Cristina Stein ainda na gestão anterior. Renata esclarece que por vários motivos a secretaria ficou sem servidor por um tempo e o servidor Pablo foi alocado na secretaria no início de 2025 e o combinado era que ficaria neste setor até a nova gestão assumir. Pablo voltou para o DAM, conforme acordado antes. A Izabela Raquel, lotada neste setor, foi convidada para assumir um cargo na Reitoria, então não voltou para a secretaria. Renata explica que a Luciane voltou do afastamento para mestrado e aceitou assumir a Coordenação de Registro e Secretaria Acadêmico até abril de 2026 quando termina o mandato. Renata informa que recebemos o assistente administrativo da UFSC, Ramon Ghisi com exercício provisório e está lotado na secretaria. Luiz Antonio Schalata registra a importância deste setor, da articulação entre Registro e Secretaria e Acadêmica e os Coordenadores de curso e de ter pessoas fixas na secretaria. Renata fala que o Thiago Paes quer

informatizar os processos da Secretaria, que vai ajudar nos fluxos. Renata fala em Projeto Integrador dos alunos nas áreas dos setores para ajudar a resolver. **8. Palavra livre.** Renata perguntou se alguém tem palavra livre. Sofia fala se o grêmio estudantil pode participar do colegiado. Renata fala que podem participar, a reunião é livre, mas não vota. Luiz Antonio Schalata acha ótimo ter representantes do grêmio participando das reuniões do colegiado. Renata fala dos documentos que vão na convocação para os membros e questiona se podem ser enviados para toda a comunidade e não somente para os representantes.. David fala que numa Reunião Geral pode dar essa informação de enviar os documentos para todos. Thiago Paes fala que o envio dos documentos para todos contribui para corresponsabilidade dos segmentos, acha muito pertinente, assim todos podem se inteirar. Sofia solicita para colocar visível no campus as datas do colegiado. Concluídos os pontos de pauta, a presidente do Colegiado agradeceu a presença e participação de todos e encerrou a reunião.

RENATA WALESKA DE SOUSA PIMENTA- Presidente

JOÃO EDUARDO NAVACHI DA SILVEIRA- Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão

CAROLINE CASAGRANDE FORNASIER- Chefe do Departamento de Administração

LUIZ ANTONIO SCHALATA PACHECO - Representante Titular dos Docentes

THAIANA PEREIRA DOS ANJOS REIS - Representante Titular dos Docentes

THIAGO LIPINSKI PAES - Representante Suplente dos Docentes

THIAGO WALTRIK - Representante Suplente dos Docentes

RODRIGO BALBINOT REIS - Representante Titular dos TAEs

DAVID MATOS MILHOMENS - Representante Titular dos TAEs

LEONARDO ANTONIO RADAIAK - Representante Suplente dos TAEs

PABLO SAMPIETRO VASCONCELOS - Representante Suplente dos TAEs

SOFIA PINEDA FAJARDO - Representante Titular dos Discentes

DAVI CARVALHO DE OLIVEIRA - Representante Suplente dos Discentes

RAQUEL TEREZINHA DUARTE INÁCIO - Representante Titular da Sociedade Civil

SUZANA HÜBNER WOLFF - Representante Titular da Sociedade Civil

DIANA MELIM WERLANG - Representante Suplente da Sociedade Civil

ELISABETE SCHLATZ RASCH - Secretária do Colegiado do Câmpus