



CALENDÁRIO UNIFICADO DE PROCESSOS ACADÊMICOS 2026.1 Início das aulas – **19/02/2026**

PROCESSOS ACADÊMICOS	DATAS	RESULTADOS
Período para rematrículas em componentes curriculares e matrícula em pendências (via Sigaa)	04/02 a 11/02 Portal discente SIGAA: www.sigaa.ifsc.edu.br Processamento: 12/02	ATENÇÃO: 1. A expedição da declaração de matrícula 2026/1 pelo sistema ocorrerá a partir do dia 19/02/2026. 2. O resultado da rematrícula estará disponível no Sigaa após as 17h do dia 12/02/2026 .
Período para ajustes das rematrículas (via Sigaa)	13/02 a 26/02 Processamento: 27/02	Resultado disponível no Sigaa após as 17h do dia 27/08
Período para ajustes das rematrículas a pedido (via formulário e e-mail)	27/02 a 06/03	Até 7 dias úteis após solicitação
Período para solicitação de rematrícula em unidades curriculares de 1º módulo (via formulário e e-mail)	04/02 a 06/03	Até 7 dias úteis após solicitação
Período para matrícula em TCC (somente cursos superiores)	04/02 a 20/03	Até 7 dias úteis após solicitação
Período para matrícula em Estágio Obrigatório (somente cursos superiores)	19/02 a 15/05	Até 10 dias úteis após solicitação
Período para retorno de trancamento e matrícula nas unidades curriculares	12/02 a 06/03	Até 7 dias úteis após solicitação. Para as UCs práticas OU de 1º módulo, o resultado pode ficar “em espera” até a finalização dos ajustes de rematrículas.
Período para reingresso (estudantes que tiveram matrícula canceladas porém desejam retornar)	12/02 a 06/03	Até 7 dias úteis após solicitação Para as UCs práticas OU de 1º módulo, o resultado pode ficar “em espera” até a finalização dos ajustes de rematrículas
Período para matrícula especial	12/02 a 06/03	Até 7 dias úteis após solicitação

		Para as UCs de 1º módulo, o resultado pode ficar “em espera” até finalização dos ajustes de rematrícula.
Período para requerer validações (todas as modalidades)	04/02 a 20/03	Até 15 dias letivos após término do prazo. As validações serão cadastradas no Sigaa até maio de 2026.
Período para solicitação de trancamento de matrícula	até 20/03	Até 7 dias úteis após solicitação
Período para solicitação de cancelamento de matrícula em componente curricular	até 20/03	Até 7 dias úteis após solicitação
Período para solicitação de colação de grau (somente cursos superiores)	19/12/2025 a 16/01/2026	Até 7 dias úteis após solicitação

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

1. A rematrícula é realizada pelo próprio estudante no SIGAA, com exceção dos cursos Proeja, Especialização e FICS (rematrícula automática). Consulte o [manual de acesso](#) (item 2.1) para saber como realizá-la.
2. Os ajustes de rematrícula também são realizados pelo próprio estudante no SIGAA. As rematrículas eventualmente não realizadas pelo sistema deverão ser solicitadas [por meio de formulário](#) e encaminhadas para o e-mail ra.cte@ifsc.edu.br dentro do prazo estabelecido.
3. Para os demais processos acadêmicos (cancelamentos, trancamentos etc), os [modelos de requerimentos](#) deverão ser preenchidos física ou digitalmente e enviados para o e-mail ra.cte@ifsc.edu.br.
4. Os pedidos de VALIDAÇÃO de unidades curriculares e de COLAÇÃO DE GRAU são realizados por meio de preenchimento de formulário digital, publicado em [nosso site](#).

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis/SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60