

## **Súmula 04/2025 - 4ª Reunião de Coordenadores do Câmpus Canoinhas**

Data: 30 de outubro de 2025

Horário: 13h30 às 14h30

Local: Sala 14 – IFSC Câmpus Canoinhas

### **Informes:**

#### **1 – Direção-Geral**

Reunião CODIR Novembro

Distribuição de Vagas Docentes

#### **2 – DEPE**

Edital de Apoio a estudantes para Atividades Extracurriculares

Calendário Acadêmico 2026

### **Pauta:**

- 1) Aprovação da Súmula da Reunião do dia 25/09.
- 2) Novo prazo de empréstimo de exemplares reserva da biblioteca (Biblioteca).
- 3) Minuta Resolução 'Achados e Perdidos' (Secretaria Acadêmica).

A reunião foi conduzida pela Direção-Geral (DG), que apresentou a pauta.

A ordem foi invertida, tendo sido discutido inicialmente o ponto referente à Biblioteca.

### **PAUTA**

Biblioteca – Novo prazo de empréstimo de exemplares reserva (Alison) O bibliotecário apresentou o funcionamento da Biblioteca, destacando as diferenças entre o modelo anterior e o atual. Foi discutida a questão dos exemplares únicos, considerados problemáticos por não poderem ser emprestados. Propôs-se a flexibilização para 3 dias do prazo de empréstimo dos livros da bibliografia básica, de exemplares únicos, com o objetivo de ampliar o acesso dos estudantes. A proposta de reduzir o prazo de empréstimo para 3 dias foi aprovada pelo grupo Alison confirmou a viabilidade da alteração e informou que fará os devidos ajustes nos registros. Mencionou também a necessidade de adequar o acervo às exigências do MEC. Registrou-se que a principal dificuldade é a escassez de recursos para ampliação do acervo.

Minuta da Resolução “Achados e Perdidos” (Sílvia) - A servidora Sílvia apresentou a minuta da resolução que trata da regularização e destinação dos objetos encontrados nas dependências do câmpus. Destacou os pontos principais da Minuta, como formalização da retirada do objeto, prazo para retirada e destinação dos objetos após expirar o prazo. A DG parabenizou a iniciativa do GT e orientou o envio do documento ao Colegiado de Câmpus para aprovação. O Diretor Geral explicou que posterior à aprovação no Colegiado será publicada uma Resolução do Documento Final. Aprovação da Súmula da Reunião de 25/09 (Douglas). A súmula da reunião anterior foi apresentada pelo Diretor Geral e aprovada sem alterações.

## INFORMES

### Direção-Geral (Douglas)

Distribuição de vagas docentes: A PROEN encaminhou planilha para preenchimento com a indicação das vagas judicializadas e a quantidade de vagas que precisamos para consolidação. Destacado o trabalho de levantamento realizado pelo servidor Maurício. Explicou que no nosso câmpus o ponto mais crítico é a necessidade de vagas nas seguintes áreas: Português, Biologia, Física e Matemática. A prioridade é para os câmpus campos que perderam vagas por questões judiciais. Concurso 2026: o concurso de 2023 foi prorrogado por dois anos. TAE: sem perspectiva de novas vagas no momento. Obras: A Direção-Geral informou que o câmpus destinará R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) para a conclusão da obra do ginásio. Está sendo providenciada a substituição da empresa responsável (terceira empresa assumirá). Reunião entre o DAM e a Direção-Geral será realizada na próxima semana, com a Reitoria, para tratar do suporte financeiro necessário à conclusão da obra.

Site: O Diretor-Geral apresentou a página do site atualmente em construção, destinada à publicação de informações relacionadas ao Conselho de Gestão, bem como de todas as suas atas de reunião. Informou ainda que as atas do Colegiado do Câmpus também passarão a ser disponibilizadas no site, a partir da primeira reunião realizada pela nova gestão.

Informes da CGP: Vagas de TAEs (Christiane) - O GT no CDP iniciou a elaboração de

uma minuta sobre a locação das vagas, esse trabalho iniciou da demanda dos profissionais regionalizados. A Reitoria solicitou alteração nos objetivos do trabalho do GT para contemplar também uma organização de critérios de alocação das vagas de TAE. Foi discutido como critério considerar o número de alunos, reconhecendo-se que nem sempre é o mais justo. Mencionou-se que não há um planejamento formal para TAEs, como há para docentes no POCV. DG destacou que há outra vertente considerando como critério a proporcionalidade entre aumento do número de docentes e no número de TAEs. Avaliação SAD: lembrou que estamos no período de avaliação docente e é importante reforçar a divulgação.

Informou que o período para Avaliação de Desempenho é de 01/12/2025 a 06/03/2026. Importante as Chefias se organizarem.

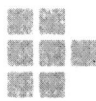
Informes do DEPE (Juliete)

Edital de Apoio a estudantes para Atividades Extracurriculares: Foi apresentado o Edital e explicado o objetivo; estudantes têm a oportunidade de receber auxílio para participar de eventos culturais, esportivos e científicos.

Calendário Acadêmico 2026: Foi apresentado o calendário, que já havia sido enviado a todos os servidores. Foi explicado o processo de elaboração. Conforme Resolução Aprovado no CONSUP no 179 de 22/10/2025, o calendário será enviado para avaliação da PROEN/DIREN e posteriormente apreciado no Colegiado do Câmpus para aprovação e publicação até o dia 14/11.

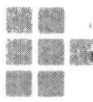
Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada.

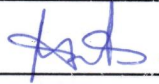
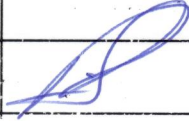
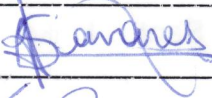

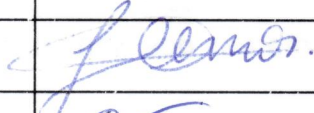

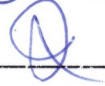
Canoinhas, 30 de outubro de 2025.



**Lista de presença: Reunião de Coordenadores – 30/10/2025 às 13h30 – Sala 14**

Lista de presença: Reunião de Coordenadores – 30/10/2025 às 13h30 – Sala 14		
	SERVIDOR(A)	SETOR/COORDENADORIA
1	Douglas Andre Wurz	D61
2	Juliete Alves dos Santos Linkowski	
3	Andreia Hoepers	
4	Andressa Cassias Pereira	
5	Christiane Guimaraes dos Santos dos Passos	
6	Cicero Venancio Nunes Junior	
7	Cleber Roberto Stange	
8	Cleoci Beninca	
9	Danilo de Araujo Azevedo Santos	
10	Diego Ricardo Wille	
11	Eduardo Luis Gomes	
12	Fernando Roberto Pereira	
13	Franciele Pozzebon Pivetta	
14	Franciscleyton dos Santos da Silva	
15	Gláucio Luis Wachinski	
16	Helaine Araújo de Oliveira	
17	Jeane Aparecida Silveira	
18	Jefferson Schick	
19	Junior Serafim Correa	
20	Luis Carlos Vieira	
21	Manasses Carlos Taques	



22	Mara Lúcia Schroeder Tavares	
23	Marli da Silva Santos	
24	Nadja Regina Sousa Magalhães	
25	Pablo Oliveira de Oliveira	
26	Safira Micaelle Andrade do Prado	
27	Sandra Aparecida Tavares	
28	Silvia Almira Davet	
29	William Sadao Hasegawa	
30	JOÃO LEMUS	
31	Alison Souza	
32	Paulo José Weytecher	
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		