

## **Tutorial de Rematrícula no SIGAA**

### **IFSC – Câmpus Jaraguá do Sul - Rau**

Atualizado em abril de 2025

1. O que é o SIGAA?.....	1
2. Acesso ao SIGAA.....	1
3. Primeiro Acesso e Cadastro.....	2
4. Acesso de Usuários Cadastrados no Portal do Aluno.....	3
5. Recuperação de Login e de Senha.....	3
6. Acesso ao Portal do Discente.....	4
7. Rematrícula Online.....	5
8. Seleção das Turmas.....	6
9. Confirmação da Matrícula.....	9
10. Consulta às Disciplinas Solicitadas.....	11

#### **1. O que é o SIGAA?**

Desde 2018, o IFSC utiliza o SIGAA (Sistema Integrado de Gestão das Atividades Acadêmicas) para centralizar os processos acadêmicos. Por meio dele, você pode realizar rematrícula, consultar boletins, acessar o histórico escolar, entre outras funcionalidades.

#### **2. Acesso ao SIGAA**

Acesse: <https://sigaa.ifsc.edu.br> e clique em 'Entrar no sistema' no canto superior direito.



ACADÊMICO

- ENSINO
- EXTENSÃO
- GRADUAÇÃO
- PESQUISA
- PÓS-GRADUAÇÃO
- STRICTO SENSU
- PROCESSOS SELETIVOS
- OUVIDORIA



**Docentes**

Acesse as páginas públicas dos docentes da IFSC.



**Chefes, Coordenações e Diretores**

Consulte os coordenadores de curso e diretores de unidade.



**Departamentos**

Conheça os departamentos da IFSC.



**Autenticação de Documentos**

Efetue a autenticação dos documentos emitidos pelo SIGAA.



**Lista de Câmpus**

Conheça a lista de câmpus do IFSC.

### 3. Primeiro Acesso e Cadastro

Se você nunca fez o cadastro no SIGAA ou no antigo Portal do Aluno, você deve efetuar o seu cadastro clicando em "**Cadastre-se**".

O cadastro é **único por CPF**, independente do número de matrículas em cursos distintos. Portanto, se você já teve uma matrícula, seu nome de usuário e senha permanecem iguais.

IFSC - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

**ATENÇÃO!**  
O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro.

SIGAA (Acadêmico) SIPAC (Administrativo) SIGRH (Recursos Humanos) SIGCertame (Concursos) SIGAdmin (Administração e Comunicação)

**Entrar no Sistema**

Usuário:   
Senha:   
Entrar

**Aluno,**  
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,  
clique no link abaixo.

[Cadastre-se](#)

Este sistema é melhor visualizado utilizando o Mozilla Firefox.

Preencha todos os dados conforme solicitado. Para que o sistema valide seu cadastro, insira seus dados iguais aos fornecidos no momento de sua matrícula.

IFSC - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

**CADASTRO DE DISCENTE**

Para cadastrar-se no SIGAA é necessário preencher o formulário abaixo. O cadastro só será validado se os dados digitados forem iguais aos dados informados no processo seletivo.

**DADOS DO DISCENTE**

Matrícula: \*

Nível: \* TÉCNICO

A pessoa é estrangeira e não possui CPF

CPF: \*

Nome: \*

RG: \*  (Digite apenas os números)

Data de Nascimento: \*

Ano/Semestre Inicial: \*  -  (Ex.: 2006-2)

Login: \*

Senha: \*

Confirmar Senha: \*

Cadastrar Cancelar

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Durante o cadastro, você deve **escolher um login<sup>1</sup>** e criar uma **senha<sup>2</sup>**.

<sup>1</sup> O sistema vai apresentar três opções, com base no seu nome, sobrenome e data de nascimento;

<sup>2</sup> Neste momento, a senha deve ter obrigatoriamente letras minúsculas, maiúsculas e números.

Retorne para a página inicial e insira os dados para acessar o sistema.

#### 4. Acesso de Usuários Cadastrados no Portal do Aluno

Se você já possui cadastro SIGAA, basta preencher seu login e senha no sistema.

Esqueceu o login? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)  
Esqueceu a senha? [Clique aqui para recuperá-la.](#)

**Entrar no Sistema**

Usuário:

Senha:

**Aluno,**  
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,  
clique no link abaixo.



[Cadastre-se](#)

#### 5. Recuperação de Login e de Senha

Caso não se recorde do login e/ou da senha, clique na opção para recuperá-los.

Se não for possível recuperá-los por não ter acesso ao e-mail cadastrado para recuperação, solicite que a Secretaria Acadêmica atualize seu cadastro no SIGAA com seu e-mail particular.

**ATENÇÃO!**

O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro.

**SIGAA**  
(Acadêmico)

**SIPAC**  
(Administrativo)

**SIGRH**  
(Recursos Humanos)

**SIGCertame**  
(Concursos)

**SIGAdmin**  
(Administração e Comunicação)

Esqueceu o login? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)  
Esqueceu a senha? [Clique aqui para recuperá-la.](#)

**Entrar no Sistema**

Usuário:

Senha:

Entrar

**Aluno,**  
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,  
clique no link abaixo.



[Cadastre-se](#)

## 6. Acesso ao Portal do Discente

Para acessar o Portal do Discente, após fazer o login no SIGAA, clique em Portal do Discente, no lado direito e superior da tela.



Na aba Ensino, você terá diversas opções: consulta ao boletim, histórico escolar, efetuar matrícula on-line, trancamento da matrícula, consulta a diversas informações referentes ao curso, turmas, calendário, dentre outras.

As opções podem variar dependendo do curso no qual o estudante está matriculado.



## 7. Rematrícula Online

No Portal discente você realiza a sua rematrícula, verifica as possíveis orientações de matrícula, o resultado do processamento da matrícula e o seu Plano de matrículas. Para isso basta clicar em "**Matrícula On-Line**" e escolher a opção desejada.

Os discentes matriculados em cursos de graduação, técnicos subsequentes e técnicos concomitantes organizados por unidades curriculares deverão efetuar sua rematrícula no portal discente, no período estabelecido no calendário acadêmico do câmpus.

Para realizar sua matrícula no próximo semestre, você deve selecionar a opção "**Realizar Matrícula**". Lembre-se de seguir todo o passo a passo, pois **a confirmação de matrícula é obrigatória ao final**.



Nesse momento, o sistema deve solicitar que você **atualize seus dados pessoais**. Alguns dados não são selecionáveis, porque só podem ser alterados pela Secretaria ou Registro Acadêmico, os demais, marcados com asterisco, devem ser atualizados. Preste atenção em como está cadastrado o número do seu RG nesta página de dados pessoais; Caso tenha dificuldade para memorizar este dado, anote em algum lugar!

Ao final do processo, o sistema solicitará um dado pessoal e a senha do SIGAA. O dado solicitado pode ser Identidade (número do RG, conforme o cadastro) ou Data de Nascimento.

## 8. Seleção das Turmas

Após a atualização dos dados, aparecerá uma tela com informações sobre o processo de rematrícula, antes de iniciar a seleção de turmas:

IFSC - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

FERNANDO HENRIQUE G. COLACO Alterar vínculo  
CAMPOUS JARAGUÁ DO SUL - JGW (11.01.58)

Semestre atual: 2018.1 Módulos Alterar senha Ajuda

Ensino Pesquisa Extensão Bolsas Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2018.1 > TURMAS SELECIONADAS

**Caro(a) Aluno(a),**

O período de matrícula on-line estende-se de **26/01/2018 a 04/02/2018** (com a re-matrícula de **26/01/2018 a 04/02/2018**). Durante esse período você poderá efetuar a matrícula nos componentes curriculares desejados, de acordo com a oferta de turmas.

Lembramos que a escolha das turmas está sujeita às regras do **Regulamento dos Cursos de Graduação** tais como a verificação de pré-requisitos e co-requisitos, as matrículas em componentes equivalentes, entre outras. Vale ressaltar ainda que essa operação permite somente a matrícula em componentes curriculares do tipo DISCIPLINA ou MÓDULO, que possuem turmas abertas no ano-semester de 2018.1.

Para realizar a consulta e seleção das turmas disponíveis você terá duas opções:

- **Turmas da Estr. Curricular:** aqui serão listadas todas as turmas abertas para componentes do seu currículo;
- **Buscar Outras Turmas:** aqui você poderá buscar e selecionar qualquer turma aberta.

Após a data final desse período você será automaticamente matriculado "EM ESPERA" em todas as turmas escolhidas e submetidas. **Até a data final do período de matrícula on-line, é permitida a alteração das turmas selecionadas, adicionando outras turmas ou removendo aquelas previamente escolhidas.** O deferimento das suas matrículas está sujeito ao processamento de matrícula, que classificará os alunos em cada turma com base nos critérios definidos no regulamento dos cursos de graduação da IFSC.

Os orientadores acadêmicos e coordenadores do seu curso poderão fazer observações sobre as turmas escolhidas até o dia . É importante lembrar que essas observações têm o objetivo somente de orientar os alunos. Nenhuma orientação é capaz de cancelar ou excluir uma matrícula escolhida por você, sendo de sua responsabilidade excluir, caso desejado, as matrículas nas turmas escolhidas até o prazo final da matrícula on-line.

**Iniciar Seleção de Turmas >>**

SIGAA | DTIC - Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - (48) 3877-9000 | © IFSC | appserver2.srv2inst1 - v3.8.191 31/01/2018 11:46

Para selecionar as turmas, o estudante pode usar o menu superior, clicando em “**Ver turmas da Estr. Curricular**” ou em “**Ver equivalentes a Estr. Curricular**”. Também é possível buscar as turmas pelo código da disciplina, pelo nome da disciplina, pelo nome do(a) professor(a) ou pelo câmpus:

Ajuda para Matrícula On-line Ver as turmas da Estr. Curricular Ver equivalentes a Estr. Curricular Ver as turmas selecionadas

Discente: [redacted] ( Ver histórico )

Matriz Curricular: FABRICAÇÃO MECÂNICA [40] - Jaraguá do Sul - Presencial - N - TECNOLÓGICO

Currículo: 0040

**BUSCAR TURMAS ABERTAS**

Código do Componente:

Nome do Componente:

Horário:

Nome do Docente:

Unidade Responsável: CAMPUS JARAGUÁ DO SUL - JGW - Jaraguá do Sul

Buscar

## Seleção das Turmas

Quando as turmas aparecem, é importante identificar em qual turno elas são ofertadas. O código de números e letras diante das turmas pode auxiliar nessa distinção. Uma turma 3T1234 é na terça-feira (3), de tarde (T), e ocupa as quatro aulas do turno (1234); Uma turma 5N12 é na quinta-feira (5), de noite (N), e ocupa as duas primeiras aulas (12).

Os códigos podem ser compostos ou variar conforme períodos, caso a disciplina tenha variações de horário durante o semestre. É preciso ficar atento para evitar conflitos de horário, pois o sistema não permite matrículas nessas condições.

Para selecionar uma turma, basta clicar na caixa de seleção diante dela e, no fundo da tela, clicar em “Adicionar Turmas”:

IFSC - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Alterar vínculo Semestre atual: 2018.1 Módulos Alterar senha Ajuda

COORDENADORIA DE REGISTRO ACADÊMICO (CAMPUS GW) (11.01.26.02.06)

ACADÊMICO > MATRÍCULA COMPULSÓRIA > TURMAS ABERTAS DO CURRÍCULO DO ALUNO

Selecione uma ou mais turmas da lista abaixo e confirme a seleção através do botão **Adicionar Turmas**, localizado no final desta página. Dúvidas sobre as disciplinas do seu currículo? [Clique Aqui](#) para ver os detalhes de sua estrutura curricular.

1620073480 - TEODORO RUDA  
Ano-Período: 2018-1

Selecionar Outro Discente Escolher Restrições Ver equivalentes a Est. Curricular Buscar Turmas Abertas Ver as turmas selecionadas

Discente: [Redacted] (Ver histórico)

Matriz Curricular: TÉCNICO EM ELETROTÉCNICA [39] - Jaraguá do Sul - Presencial - N - TÉCNICO  
Currículo: 0039

É permitida a matrícula nesse componente Não é permitida a matrícula nesse componente  
Ver detalhes da turma Turma possui reservas para seu curso

Turma	Docente(s)	Horário	Local
<b>1º Nível</b>			
CMT003901 - COMUNICAÇÃO TÉCNICA (Obrig. Currículo) [ + ]			
* ELT003901 - ELETRICIDADE BÁSICA (Obrig. Currículo) [Equivalentes]			
<input type="checkbox"/> Turma 01	MARCOS ANTONIO SALVADOR	3T1234 4T34	SALAS B202 e B306
<input type="checkbox"/> Turma 02	JOHN JEFFERSON ANTUNES SALDANHA	4N1234 5N12	SALAS B202 e B306
IER003901 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS RESIDENCIAIS (Obrig. Currículo) [ + ]			
INF003901 - INFORMÁTICA BÁSICA (Obrig. Currículo) [ + ]			
SHT003901 - SEGURANÇA E HIGIENE DO TRABALHO (Obrig. Currículo) [ + ]			
<b>2º Nível</b>			
CAD003902 - DESENHO ASSISTIDO POR COMPUTADOR (Obrig. Currículo) [ + ]			
CEL003902 - CIRCUITOS ELÉTRICOS (Obrig. Currículo) [ + ]			[Pré-requisitos]
ELB003902 - ELETRÔNICA BÁSICA (Obrig. Currículo) [ + ]			[Pré-requisitos]
EMG003902 - ELETROMAGNETISMO (Obrig. Currículo) [ + ]			
* ING003902 - INGLÊS TÉCNICO (Obrig. Currículo) [Equivalentes]			
<input type="checkbox"/> Turma 01	MIRIAM HENNIG	2T12 (15/02/2018 - 05/07/2018)	SALA B305
<input type="checkbox"/> Turma 02	MIRIAM HENNIG	2N12 (15/02/2018 - 05/07/2018)	SALA B305
TMA003902 - TECNOLOGIA E MEIO AMBIENTE (Obrig. Currículo) [ + ]			

Turma 01 Período da Tarde 3ª feira, as quatro aulas & 4ª feira, as duas aulas após o intervalo;

Turma 02

Período da Noite

4ª feira, as quatro aulas & 5ª feira, as duas aulas antes do intervalo.

## Seleção das Turmas

As disciplinas grafadas em cinza e sem caixa de seleção na frente são as disciplinas já cursadas e/ou que não podem ser cursadas pela falta de pré-requisitos ou outras limitações curriculares;

IFSC - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Tempo de Sessão: 01:29 SAIR

[Alterar vínculo](#) Semestre atual: 2018.1 Módulos [Alterar senha](#) [Ajuda](#)  
COORDENADORIA DE REGISTRO ACADÊMICO (CAMPUS GW) (11.01.26.02.06)

**ACADÊMICO > MATRÍCULA COMPULSÓRIA > TURMAS ABERTAS DO CURRÍCULO DO ALUNO**

Selecione uma ou mais turmas da lista abaixo e confirme a seleção através do botão **Adicionar Turmas**, localizado no final desta página.  
Dúvidas sobre as disciplinas do seu currículo? [Clique Aqui](#) para ver os detalhes de sua estrutura curricular.

**1420027484 - VALERIO PAHOLSKI**  
Ano-Período: 2018-1

[Selecionar Outro Discente](#) [Escolher Restrições](#) [Ver equivalentes a Est. Curricular](#) [Buscar Turmas Abertas](#) [Ver as turmas selecionadas](#)

Discente: XXXXXXXXXX [\( Ver histórico \)](#)

Matriz Curricular: FABRICAÇÃO MECÂNICA [40] - Jaraguá do Sul - Presencial - N - TECNOLÓGICO  
Currículo: 40.1

É permitida a matrícula nesse componente Não é permitida a matrícula nesse componente  
[Ver detalhes da turma](#) [Turma possui reservas para seu curso](#)

**TURMAS ABERTAS PARA OS COMPONENTES DO SEU CURRÍCULO**

Turma	Docente(s)	Horário	Local
<b>1º Nível</b>			
<input type="checkbox"/> CA1004001 - CÁLCULO I (Obrig. Currículo) [ + ]			
<input type="checkbox"/> COM004001 - COMUNICAÇÃO E SOCIEDADE (Obrig. Currículo) [ + ]			
<input type="checkbox"/> DES004001 - DESENHO TÉCNICO MECÂNICO (Obrig. Currículo) [ + ]			
<input type="checkbox"/> FI1004001 - FÍSICA I (Obrig. Currículo) [ + ]			
<input type="checkbox"/> ING004001 - INGLÊS INSTRUMENTAL (Obrig. Currículo) [ + ]			
<b>2º Nível</b>			
<input type="checkbox"/> CA2004002 - CÁLCULO II (Obrig. Currículo) [ + ]			
<input type="checkbox"/> CAD004002 - DESENHO ASSISTIDO PELO COMPUTADOR (Obrig. Currículo) [ + ]			
<input type="checkbox"/> FI2004002 - FÍSICA II (Obrig. Currículo) [ + ]			
<input type="checkbox"/> PRO004002 - PROGRAMAÇÃO (Obrig. Currículo) [ + ]			
<input type="checkbox"/> RSM004002 - RESISTÊNCIA DOS MATERIAIS (Obrig. Currículo) [ + ]			
<b>3º Nível</b>			
<input type="checkbox"/> * CTM004003 - CIÊNCIA E TECNOLOGIA DOS MATERIAIS (Obrig. Currículo) [Equivalentes]			
<input type="checkbox"/> Turma 01	JEAN SENSE PIMENTA	3N12 5N34	SALA A202 ou B204
<input type="checkbox"/> * ELM004003 - ELEMENTOS DE MÁQUINAS (Obrig. Currículo) [Equivalentes]			
<input type="checkbox"/> Turma 01	GIL MAGNO PORTAL CHAGAS e EDUARDO CARDOSO CASTALDO	4N1234 5N12	SALA A202
<input type="checkbox"/> SHP004003 - SISTEMAS HIDRÁULICOS E PNEUMÁTICOS (Obrig. Currículo) [ + ]			
<b>4º Nível</b>			
<input type="checkbox"/> EST004004 - ESTATÍSTICA APLICADA (Obrig. Currículo) [ + ]			

CTM004003 – Ciência e Tecnologia dos Materiais; é possível selecionar porque o estudante está apto a cursar.

SHP004003 – Sistemas Hidráulicos e Pneumáticos; **não é possível cursar** porque já foi cursada ou porque falta algum pré-requisito.

## 9. Confirmação da Matrícula

Após a seleção das turmas, é possível visualizar as turmas selecionadas, os horários das turmas selecionadas e optar por remover turmas, clicando no ícone da lixeira, ou dar continuidade ao processo, clicando em **“Confirmar Matrículas”**.

Esta etapa é obrigatória. Se você não for até o final do processo, sua rematrícula não será registrada pelo sistema e você não vai obter vaga nas turmas.

IFSC - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

Alterar vínculo Semestre atual: 2018.1 Módulos Alterar senha Ajuda

CAMPUS JARAGUÁ DO SUL - JGW (11.01.58)

**PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2018.1 > TURMAS SELECIONADAS**

Caro(a) Aluno(a),  
Para efetivar sua solicitação de matrícula é necessário pressionar o botão **CONFIRMAR MATRÍCULAS**. Após este procedimento será possível imprimir o comprovante da sua solicitação, que deverá ser armazenado.

[Ajuda para Matrícula On-line](#) [Ver as turmas da Estr. Curricular](#) [Ver equivalentes a Est. Curricular](#) [Buscar Turmas Abertas](#) **Confirmar Matrículas** [Sair sem salvar](#)

Discente: [REDACTED] ( Ver histórico )  
Matriz Curricular: FABRICAÇÃO MECÂNICA [40] - Jaraguá do Sul - Presencial - N - TECNOLÓGICO  
Currículo: 0040

**Turmas Selecionadas...**

: Remover Turma

Turma	Comp. Curricular	CR/CH	
01	ADP004006 ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO	4 / 80	
Docente(s): JOSE NUNES SANTA MARIA			
01	INV004007 ANÁLISE DE INVESTIMENTOS	2 / 40	
Docente(s): WILLIAM JOSE BORGES			
01	PI2004006 PROJETO INTEGRADOR II	2 / 40	
Docente(s): EDSON SIDNEI MACIEL TEIXEIRA			
01	TRC004007 TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO	4 / 80	
Docente(s): EDSON SIDNEI MACIEL TEIXEIRA			
Total: 12 créditos / 240 horas			

**Horários das Turmas Selecionadas...**

	seg	ter	qua	qui	Sex	Sáb
M1	...	...	...	...	...	...
M1	...	...	...	...	...	...
M2	...	...	...	...	...	...
M2	...	...	...	...	...	...
M3	...	...	...	...	...	...
M3	...	...	...	...	...	...
M4	...	...	...	...	...	...
M4	...	...	...	...	...	...
M5	...	...	...	...	...	...
T1	...	...	...	...	...	...
T2	...	...	...	...	...	...
T1	...	...	...	...	...	...
T1	...	...	...	...	...	...
T2	...	...	...	...	...	...
T2	...	...	...	...	...	...
T3	...	...	...	...	...	...
T3	...	...	...	...	...	...
T4	...	...	...	...	...	...
T3	...	...	...	...	...	...
T4	...	...	...	...	...	...
T4	...	...	...	...	...	...
N1	...	PI2004006	ADP004006	ADP004006	TRC004007	...
N1	...	...	...	...	...	...
N2	...	PI2004006	ADP004006	ADP004006	TRC004007	...
N2	...	...	...	...	...	...
N3	...	...	...	...	...	...
N3	...	INV004007	...	...	TRC004007	...
N4	...	...	...	...	...	...
N4	...	INV004007	...	...	TRC004007	...

SIGAA | DTIC - Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - (48) 3877-9000 | © IFSC | appserver2.srv2inst1 - v3.8.191 31/01/2018 11:55

## Confirmação da Matrícula

Ao final, o sistema solicitará um dado pessoal e a senha do SIGAA. O dado solicitado pode ser **Identidade** (número do RG, conforme o cadastro) ou **Data de Nascimento**:

The screenshot shows the SIGAA system interface. At the top, it displays 'IFSC - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas' and 'Tempo de Sessão: 01:30 SAIR'. Below this, there are navigation links for 'Alterar vínculo', 'Módulos', 'Alterar senha', and 'Ajuda'. The current semester is '2018.1' and the campus is 'CAMPUS JARAGUÁ DO SUL - JGW (11.01.58)'. A warning message states: 'Por favor, confirme a senha para fazer a solicitação de matrículas.' Below this, the breadcrumb path is 'PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2018.1 > TURMAS SELECIONADAS'. There is a link to 'Voltar ao Portal Discente'. A section titled 'INFORMAÇÃO IMPORTANTE' contains a warning icon and text: 'Atenção! O período de matrícula on-line é de 26/01/2018 a 04/02/2018. Após a data final desse período o discente será automaticamente matriculado "EM ESPERA" em todas as turmas escolhidas e exibidas abaixo. Até a data final, é permitido ao discente escolher outras turmas ou remover as já selecionadas. O deferimento das suas matrículas está sujeito ao processamento de matrícula que classificará os alunos em cada turma com base nos critérios definidos no regulamento dos cursos de graduação da IFSC. Os orientadores acadêmicos e coordenadores do seu curso poderão fazer observações sobre as turmas escolhidas até . É importante lembrar que essas observações têm o objetivo somente de orientar os discentes, nenhuma orientação é capaz de cancelar ou excluir uma matrícula escolhida pelo discente. Apenas o próprio discente pode excluir as matrículas nas turmas escolhidas até o prazo final da matrícula on-line.' Below this is a table of selected courses:

Turma	Componente Curricular	Local	Horário
01	ADP004006 - ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO (4 crs.)	SALA A206	45N12
01	INV004007 - ANÁLISE DE INVESTIMENTOS (2 crs.)	SALA A301	3N34
01	PI2004006 - PROJETO INTEGRADOR II (2 crs.)	SALA A206	3N12
01	TRC004007 - TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (4 crs.)	SALA A302	6N1234

Below the table is a form titled 'CONFIRME SEUS DADOS' with two input fields: 'Data de Nascimento: \*' and 'Senha: \*'. The 'Data de Nascimento' field is highlighted with a red box. At the bottom of the form are two buttons: 'Confirmar Matrículas' and 'Cancelar'. The footer of the page reads: 'SIGAA | DTIC - Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - (48) 3877-9000 | © IFSC | appserver2.srv2inst1 - v3.8.191 31/01/2018 11:57'.

Após a confirmação dos dados e da senha, o sistema emitirá mensagem informando que o processo foi realizado com sucesso: "Matrícula submetida com sucesso".

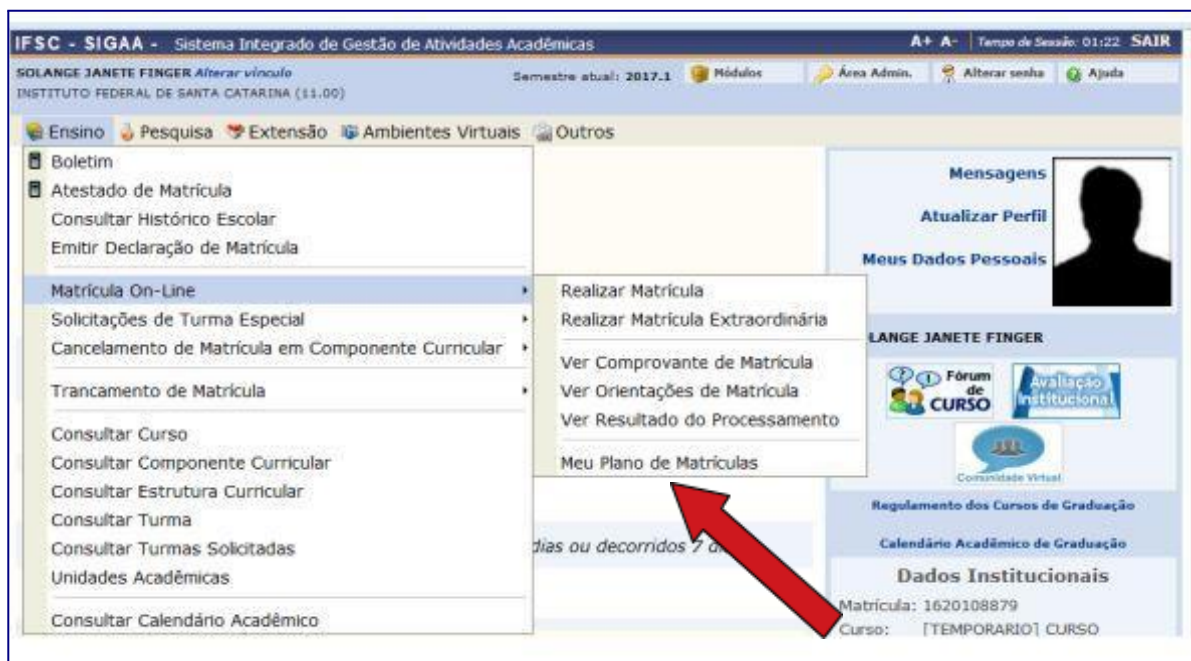
Após o último dia da rematrícula, o SIGAA procederá para o processamento das solicitações de Rematrícula. Caso o número de vagas em uma turma seja insuficiente para todos os que desejam cursá-la neste semestre, as vagas serão distribuídas aos estudantes pela seguinte ordem de prioridade:

- I - esteja cursando o período letivo no qual está previsto o componente curricular;
- II - maior coeficiente de aproveitamento acadêmico<sup>1</sup>.

\* o coeficiente de aproveitamento acadêmico está disponível para consulta no histórico escolar

## 10. Consulta às Disciplinas Solicitadas

Antes do processamento da rematrícula, o(a) estudante consegue conferir sua solicitação de matrícula através do menu: ENSINO > MATRÍCULA ON-LINE > MEU PLANO DE MATRÍCULAS



Após o processamento da rematrícula, o(a) estudante consegue emitir o **ATESTADO DE MATRÍCULA** ou **DECLARAÇÃO DE MATRÍCULA** no menu ENSINO.

